

---

Aika 16.12.2021, klo 18:00 - 14:04

Paikka Teams-kokous

### **Käsitellyt asiat**

- § 53 Nimenhuuto ja laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen**
- § 54 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 55 Asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinta**
- § 56 Talousarvio 2022**
- § 57 Vuoden 2021 talousarvion muuttaminen**
- § 58 Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma 2022-2025**
- § 59 Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2022-2025**
- § 60 Palvelujohtajan viran täyttäminen**
- § 61 Eron myöntäminen Reetta Nickille yhtymähallituksen jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**
- § 62 Sidonnaisuusrekisterin tilanne 2021**
- § 63 Valtuustoaloitteiden käsittelytilanne**
- § 64 Uudet valtuustoaloitteet**

---

**Saapuvilla olleet jäsenet**

Jouni Maijala, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04, puheenjohtaja  
Sirkka Rousu, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18, 1. varapuheenjohtaja  
Leni Pispala, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18, 2. varapuheenjohtaja  
Aarno Järvinen, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Andeliina Cieslak, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Anna-Liisa Lyytinen, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Antton Hägglund, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Arto Hägg, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18  
Erja Palviainen, paikalla 20.12. kello 12:00-14:04  
Harri Krakau, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-13:07  
Irma Pahlman, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Jari Raita, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-13:41  
Jarkko Kippilä, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Juha Hakala, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Kati Lepojärvi, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-13:31  
Laura Alkula, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Laura Virkkunen, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Liisa Majanen, paikalla 20.12. kello 12:00-14:04  
Maarit Hemmilä, paikalla 20.12. kello 12:00-14:04  
Matti Salomäki, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Mika Mäki-Kuhna, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18  
Mira Lehtinen, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18  
Niina Pohjonen, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Osmo Vikman, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Ossi Ollikainen, paikalla 20.12. kello 12:00-14:04  
Ossi Vähäsarja, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Pekka Packalen, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18  
Petri Kolmonen, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18  
Petri Ovaska, paikalla 20.12. kello 13:23-14:04  
Riina Mattila, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Riitta Puupponen, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Senja Kojonen, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Tarja Vierikko, paikalla 20.12. kello 12:00-14:04  
Teemu Kumpulainen, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Tiina Kujanpää, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18  
Virpi Rätty, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Eija Skyttä, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18, varajäsen  
Minna Lohtander, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18, varajäsen  
Johanna Linna, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18, varajäsen  
Tarja Hartman, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:17-14:04, varajäsen  
Matti Heikkilä, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04, varajäsen  
Satu Hovi, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18, varajäsen  
Lauri Kämäri, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18, varajäsen  
Sami Rumbin, paikalla 16.12. kello 21:53-22:18, varajäsen  
Juhani Vuorisalo, paikalla 20.12. kello 12:00-14:04, varajäsen  
Pauliina Pukarinen, paikalla 20.12. kello 12:00-14:04, varajäsen

---

Osku Karttunen, paikalla 20.12. kello 12:00-14:04, varajäsen  
Osmo Suominen, paikalla 20.12. kello 12:00-14:04, varajäsen  
Jukka Keränen, paikalla 20.12. kello 12:21-14:04, varajäsen  
Jussi Salonen, paikalla 20.12. kello 13:31-14:04, varajäsen  
Johanna Sipiläinen, paikalla 16.12. kello 18:00-21:53 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Rita Kostama, paikalla paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Lilli Salmi, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04

#### Muut saapuvilla olleet

Jaakko Rainio, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04  
Tapio Havula, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-13:02  
Pirjo Laitinen-Parkkonen, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04,  
kuntayhtymän johtaja, esittelijä  
Petja Harakka, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04, va.  
hallintojohtaja, sihteeri  
Monica Hostio, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04,  
henkilöstöjohtaja  
Päivi Tarsia, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18, rahoitus- ja talousjohtaja  
Erja Pentti, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04, palvelujohtaja  
Tiina Salminen, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18, palvelujohtaja  
Susanna Pitkänen, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-13:28, vs.  
palvelujohtaja  
Kristiina Kariniemi-Örmälä, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04,  
integraatiojohtaja  
Antti Ylä-Jarkko, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04, tieto- ja  
digijohtaja  
Anu-Kaarina Suonpää, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04,  
viestintäpäällikkö  
Heini Liimatainen, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18  
Mia Rundgren, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18  
Aki Korpela, paikalla 16.12. kello 18:53-22:18, hallituksen jäsen  
Joel Turunen, paikalla 20.12. kello 12:00-14:04, hallituksen jäsen  
Liljan-Kukka Runolinna, paikalla 20.12. kello 12:00-14:04, hallituksen jäsen  
Mari Valve, paikalla 20.12. kello 12:00-14:04, hallituksen jäsen  
Heta Ravolainen-Rinne, paikalla 20.12. kello 12:00-14:04, hallituksen jäsen  
Elina Saario, paikalla 16.12. kello 18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:04, tekninen  
sihteeri

#### Poissa

Juuso Liinakari  
Kalle Ikkela  
Minna Laitila  
Outi Mäkelä, kuntajohtajien neuvottelukunnan puheenjohtaja

#### Allekirjoitukset

Jouni Maijala

Petja Harakka, paikalla 16.12. kello

Puheenjohtaja

18:00-22:18 ja 20.12. kello 12:00-14:  
04  
Sihteeri

Tämä asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu Keski-Uudenmaan soten asianhallintajärjestelmässä

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Laura Alkula

Jarno Hautamäki

---

**§ 53****Nimenhuuto ja laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen****Ehdotus**

Toimitetaan nimenhuuto ja todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus. Kokouksen esityslista liitteineen on toimitettu valtuutetuille, varavaltuutetuille, kokoukseen osallistuville viranhaltijoille ja jäsenkuntien kunnanhallituksille 10.12.2021 sekä julkaistu Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän kotisivuilla.

**Käsittely:**

Päätettiin käsitellä § 61 heti §:n 57 jälkeen ja noudattaa muutoin esityslistan mukaista käsittelyjärjestystä.

Yhtymävaltuuston kokous keskeytettiin 16.12.2021 klo 22.18 (alkoi klo 18) ja kesken jääneet asiat siirrettiin käsiteltäväksi jatkokokoukseen, joka pidettiin 20.12.2021 klo 12 alkaen (päätyi klo 14.04).

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**§ 54****Pöytäkirjantarkastajien valinta****Ehdotus**

Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Laura Alkula ja Jarno Hautamäki. Päätetään, että kokouksen pöytäkirja tarkastetaan 22.12.2021 ja että pöytäkirja on julkisesti nähtävillä yleisessä tietoverkossa 23.12.2021 alkaen.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**Yhtymähallitus, § 131,06.10.2020**  
**Yhtymähallitus, § 142,20.10.2020**  
**Yhtymävaltuusto, § 34,29.10.2020**  
**Yhtymähallitus, § 176,07.12.2021**  
**Yhtymävaltuusto, § 55, 16.12.2021**

## **§ 55**

### **Asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankinta**

KEUDno-2020-4666

#### **Yhtymähallitus, 06.10.2020, § 131**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Antti Ylä-Jarkko  
antti.yla-jarkko@keusote.fi  
tieto- ja digijohtaja

#### Liitteet

- 1 Liite 1 Kuntajohtajien ratkaisuehdotus
- 2 Liite 2 Apotin käyttöönoton siirron kustannusvaikutukset
- 3 Liite 3 Asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuuden kilpailutusaikataulu
- 4 Liite 4 Tuusulan SVOP\_sijoitukset ja takuuvastuut
- 5 Liite 5 KAUPPAKIRJA\_Oy Abotti Ab

#### **Taustaa**

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän valtuusto päätti 16.4.2020 kokouksessaan, ettei Apottia oteta käyttöön koko kuntayhtymän laajuisesti. Päätöksen jälkeen käynnistettiin virkamiesvalmistelu päätöksen toimeenpanemiseksi. Toimeenpanon suunnittelussa pyrittiin huomioimaan kuntien Apotti -kulujen minimointi sekä jäljelle jäävän asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuuden kilpailutuksen tarkoituksenmukainen suunnittelu.

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän nykyinen erityisen hajanainen asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuus koostuu kuudestatoista (16) erillisestä päätietojärjestelmästä ja noin sadasta (100) oheisjärjestelmästä. Kuntapohjainen asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuus ei tue kuntayhtymämuotoista toimintaa, yhtenäistävän ratkaisun tarve on välitön ja tähän pyritään määräaikaikaisella vuoteen 2026 saakka voimassa olevalla asiakas- ja potilastietojärjestelmäratkaisulla. Sopimus jatkuu vuodesta 2026 alkaen toistaiseksi voimassa olevana ja jättää näin ollen sijaa mahdolliselle maakunnalliselle tietojärjestelmäratkaisulle asiakas- ja potilastietojärjestelmien osalta.

**Apotti -käyttöönoton siirtämisen taustalla on tarve suunnata organisaation voimavaroja käyttöönotosta toisaalle ja toisaalta saada mahdollisimman**

---

**nopeasti nykyistä yhteneväisempi asiakas- ja potilastietojärjestelmä ennen mahdollista siirtymistä sote-maakunnaksi. Sote-maakuntien toivotaan aikanaan mahdollistavan laajan tiedon integraation.**

Nykyinen järjestelmäkokonaisuus ei tue riittävästi toimintaa eikä se tarjoa riittävällä tasolla tiedolla johtamisen tuekseen tarvitsemaa tietopohjaa (vaikuttavuustieto, yhtenäinen seurantatieto, reaaliaikainen toiminnan seuranta, jne.). Järjestelmät poikkeavat toisistaan niin sisällöltään, konfiguraatioiltaan kuin kirjaustavoiltaan. Tiedon hajanaisuus sepä epäyhtenäisyys heijastuu vaikeutena automatisoida prosesseja kuten kuntaosuuksien laskenta. Henkilöstön vaihtuvuus sekä laaja määrä toisistaan poikkeavia tietojärjestelmiä on luonut tilanteen, jossa koulutuksen ja tuen tarve ovat kasvaneet niin suureksi, että tähän ei kyetä enää vastaamaan.

Kuntakohtaisten sovellusten päälle rakentuva sähköisten palveluiden kokonaisuus on erittäin hajanainen, eikä mahdollista palveluiden tasa-arvoista käyttöä Keski-Uudenmaan sote –kuntayhtymän alueella. Sähköisiä palveluita käyttävälle asiakkaalle ei nykypalveluiden avulla kyetä tarjoamaan kokonaiskuvaa hänen tiedoistaan ja palveluistaan.

Kuntayhtymässä käynnistettiin valtuuston Apotti -päätöksen jälkeen esiselvitys jäljelle jääneen asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuuden osalta. Esiselvityksen tavoitteena oli selvittää kansallinen markkinatarjonta asiakas- ja potilastietojärjestelmien osalta. Esiselvityksen avulla pyrittiin varmistamaan, että suunniteltu etenemispolku (kilpailutus) on tarkoituksen mukainen. Lisäksi pyrittiin selvittämään kilpailutuksen mahdollinen arvo sekä arvioitiin mahdollisen kilpailutuksen sisältöä.

Esiselvityksen havainnot esiteltiin hallitukselle hallituksen iltakoulussa keväällä 2020. Esiselvityksen pohjalta taloudellisimmaksi vaihtoehdoksi nousi nykymarkkinatarjontaan pohjautuvaa kansallisen tason huokeaa modulaariseen kokonaisuuteen pohjautuvaa kilpailutus.

Uuden asiakastietolain on määrä tulla voimaan 1.4.2021. Sosiaali- ja terveysministeriö kehottaa sote-organisaatioita ja tietojärjestelmätoimittajia varautumaan lain ripeään toimeenpanoon. Osana asiakastietolakia, tulee käyttöön sosiaalihuollon kantaliittymä, joka on otettava käyttöön tämänhetkisen tiedon mukaan 05-08/2022 mennessä. Sosiaalihuollon kantaliittymän toteutuksen hajanaiseen tietojärjestelmäkokonaisuuteen on arvioitu maksavan 1,6 milj.e. Kantaliittymän toteutukseen ei ole tarvetta, jos olemassa oleva asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuus kilpailutetaan välittömästi.

**Ratkaisuehdotuksen kuvaus**

Valmistelua on toteutettu yhdessä omistajakuntien kaupunginjohtajien kanssa.



---

Virkamiestasolla yhteisymmärrys saavutettiin viikolla 37. Ratkaisuesitys esiteltiin yhtymähallitukselle yhtymähallituksen talousseminaarissa 22.9.2020.

Tavoitteena oli löytää kokonaistaloudellinen tuottavuuden kehittämistä tukeva ratkaisu omistajakuntien ja kuntayhtymän näkökulmasta, joka kunnioittaisi kevään Apottipäätöstä, minimoisi omistajakuntien Apottikulut, huomioisi Tuusulan sijoitukset Apottiin, huomioisi talous- ja sote/ maakuntatilanteen, olisi vallitsevien talouskäytäntöjen mukainen ja olisi silti tuottavuushakuinen.

Ratkaisuehdotukseksi nousi kokonaispaketti (liite 1), sisältäen seuraavat elementit:

- Tuusulan Apotin käyttöönottoa lykätään maakunta-aikaiseen vaiheeseen (2023). Täsmällisesti käyttöönottohetkestä sovitaan yhdessä Apotti Oy:n kanssa.
  - o Tämä ratkaisu siirtää merkittävän osan Apottiin liittyvistä kuluista (projektikulut, Apotti Oy:n poisto- ja tuotannon muuttujien kulujen laskutuksen) myöhäisempään ajankohtaan ja toimii näin ollen omistajakuntien maksuosuuksia minimoivana tekijänä (liite 2).
- Jäljelle jääneen asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuuden olemassa olevaan markkinatarjontaan pohjautuvan kansallisen tason kilpailuttamisen käynnistäminen välittömästi (liite 3)
  - o Tämä ratkaisu luo yhtenäisen tietojärjestelmäpohjan Keusoten henkilöstön käyttöön, tukien arkipäivän työtä, tiedolla johtamista ja tuottavuuden kasvua.
  - o STM on myöntänyt kokonaisuuden kilpailuttamisen valmisteluun ja kilpailuttamiseen 0,5 milj.e (valtionavustuksen myöntäminen sote-rakennemuutostusta tukevaan alueelliseen valmisteluun 29.6.2020). Määräraha on käytettävä vuoden 2021 loppuun mennessä.
  - o Kilpailuttamisen käynnistämällä vältetään erillinen sosiaalihuollon kanta - projekti, jonka kustannukset hajanaisen tietojärjestelmäkokonaisuuden osalta olisivat arviolta 1,6 milj.e.
- Tuusulan osakkeiden siirto kuntayhtymän nimiin (liite 4)
  - o Siirto rahoitetaan ei-tulosvaikutteisella lainarahoituksella
  - o Tämä ratkaisu huomioi Tuusulan sijoitukset Apotti Oy:hyn
- Tuusula vastaa Apotti Oy:n tuotannon kuluista ajalta 2017 – 2019, määrältään noin 1,1 Meuroa. Vuodesta 2020 lukien kulut jaetaan Keusotessa perussopimuksen, yhtymähallituksen ja valtuuston päätökseen perustuen toimintamenojen suhteessa
  - o Tämä ratkaisu huomioi Tuusulan osallistumisen uuden asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuuden kilpailuttamiseen.
- Mikäli maakuntahallinto ei toteudu vuonna 2023, kuntayhtymän omistajakunnat sitoutuvat neuvottelemaan Apotti potilastietojärjestelmän kustannusjaosta.

Ratkaisuehdotuksella luodaan vuosille 2021 – 2022 noin 4,5 milj.euron säästöpotentiaali sekä vuodesta 2023 eteenpäin merkittävä tuottavuuspotentiaali yhtenäisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuuden muodossa.

---

## **Yhtenäinen asiakas- ja potilastietojärjestelmäpalvelu Keski-Uudenmaan sote - kuntayhtymälle**

Tavoitteena on kilpailuttaa kuntayhtymän käyttöön markkinassa olevan kansallisen tason valmiiksi lokalisoitu modulaarinen asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuus, ilman, että kilpailutukseen kohdistuu erityisiä lisävaatimuksia useiden eri lisätoiminnallisuuksien kehittämisen osalta. Esiselvityksen mukaan nykyinen kansallinen markkinatarjonta riittää kattamaan toiminnan tarpeet kokonaisuuden osalta.

Kuntayhtymä on aineettoman omaisuuden investointiohjelmassa varautunut 5 miljoonalla eurolla kilpailutus- ja käyttöönottokustannuksiin vuosille 2020 – 2022.

Kilpailutuksen arvoksi sisältäen käyttöönoton arvioidaan esiselvityksen mukaan olevan noin 5 miljoonaa euroa. Varsinaisen kilpailutuksen arvioidaan maksavan 0,5 miljoonaa euroa, joka rahoitetaan STM:n rahoituspäätöksellä. Ohjelmistolisenssien arvioidaan maksavan 3,6 miljoonaa euroa ja käyttöönottojen noin 1,1 miljoonaa euroa. Järjestelmäkokonaisuuden kilpailutus ja käyttöönotto toteutetaan nykyresurssein ja nykykumppanien toimesta.

Jatkuvien ylläpitokulujen arvioidaan olevan jatkossa 3 miljoonaa euroa vuodessa. Hankinnan 48 kuukauden arvon arvioidaan olevan 12,5 miljoonaa euroa (kilpailutus 5 milj.e + ylläpito 30kk). Nykyisen hajanaisen kokonaisuuden vuosittaiset ylläpitokustannukset ovat 3 miljoonaa euroa vuodessa (ei sisällä Apotin ylläpitokuluja).

Uuden kokonaisuuden jatkuvien palveluiden ylläpitokulujen arvioidaan olevan samalla tasolla kuin nykyisen useasta eri järjestelmästä koostuvan hajanaisen kokonaisuuden ylläpitokulut.

### **Kilpailutuksen hyödyt**

Kilpailutuksen keskeiset hyödyt liittyvät yhtenäisen kokonaisuuden tuomiin hyötyihin. Koulutus, perehdytys, arjen toiminta ja tuki on merkittävästi yksinkertaisempaa järjestää nykyiseen verrattuna. Järjestelmäkokonaisuuden käyttöönotto tulee olemaan myös markkinatarjontaisesta ratkaisusta johtuen yksinkertainen verrattuna kokonaisuuteen, joka pitäisi sisällään paljon uusia toimintoja.

Yhtenäinen kokonaisuus yhtenäistää kirjaus- ja toimintatavat, tarjoten yhtenäisen pohjan tiedolla johtamisen sekä automaation tueksi. Yhtenäinen kokonaisuus tarjoaa kuntayhtymän asukkaille yhtenäisen sähköisten palveluiden kerroksen nykyisen hajanaisen kokonaisuuden sijaan.

Potilasturvallisuuden arvioidaan myös parantuvan nykyisestä yhtenäisen kokonaisuuden ansiosta.

### **Tuusulan kunnan Oy Apotti Ab osakkeiden siirto Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymälle**

Tuusulan kunta omistaa 24kpl Oy Apotti Ab:n osaketta. Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän liittyessä Oy Apotti Ab:n osakkaaksi, ei Tuusulan kunnalla ole enää tarvetta tähän omistusosuuteen, koska Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä vastaa Tuusulan kunnan 5.9.2017 hyväksymän Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän perussopimuksen (21.6.2017) mukaisesti sosiaali- ja terveystalveluiden tuottamisesta Tuusulan kunnalle.

Tuusulan kunnan kaikki vastuut ja velvoitteet Oy Apotti Ab:lle siirtyvät täysimääräisesti Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän vastuulle Tuusulan ja Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän välisen osakkeiden kauppakirjan allekirjoituksen yhteydessä. Kauppahinta, 1.177.465,00 euroa, koostuu Tuusulan kunnan sijoitetun vapaan oman pääoman rahaston sijoituksista vuosilta 2016-2019, 530.070,00 euroa, Tuusulan kunnan liittymis- ja merkintämaksuista 455.680,00 euroa, sijoitetun vapaan oman pääoman rahaston sijoituksista vuodelta 2020, 176.175,00 euroa ja Tuusulan kunnan liittymismaksun täsmäytyksestä, 15.540,00 euroa.

Tuusula on tehnyt päätöksen 6 424 000 euron omavelkaisen takauksen myöntämisestä osana Oy Apotti Ab:n yhteensä 280 miljoonan euron suuruista rahoitusjärjestelyä, yhtiön järjestelmähankintaa varten nostamien lainojen ja niiden korkojen, viivästyskorkojen sekä mahdollisten perimiskulujen kattamiseksi. Tuusulan Kuntarahoitus Oy:lle antama 5 695 200 euron takausvastuu siirtyy kuntayhtymälle ja Tuusula vapautuu em. takauksesta. Aiemmin myönnettyjen 6 424 000 takausten lisäksi Apotti Oy on pyytää omistajiltaan yhtiön toiminnan lyhytaikaisen rahoituksen varmistamiseksi kuntayritystodistuksilla yhteensä **60 milj. euron takauksia lokamarraskuun aikana**. Kuntayritystodistus on tarkoitettu kuntien tai kuntayhtymien määräysvallassa olevien yritysten rahoitukseen. Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän osuus omavelkaisesta takauksesta olisi 1 356 000 euroa.

Osakekaupan myötä Tuusulan kunnan ja Oy Apotti Ab:n välille solmitut sopimukset (liittymis- ja merkintäsopimus, osakassopimus, tilaajasopimus ja resurssisopimus) siirtyvät sellaisinaan Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymälle niissä olevine vastuineen ja velvoitteineen.

### **Päätöksenteon kohteena oleva kokonaispaketti**

- 1. Apotin käyttöönoton lykkääminen maakuntahallinnon käynnistämiskuuteen 2023 (täsmällinen käyttöönottohetki sovitaan erikseen Apotti Oy:n kanssa)**
- 2. Asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuuden kilpailuttamisen käynnistäminen välittömästi**

---

### **3. Tuusulan kunnan Oy Apotti Ab osakkeiden siirto Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymälle kauppahintaan 1.177.465,00 euroa ja 7 780 000 euron omavelkaisen takuun myöntäminen Oy Apotti Ab:lle (Tuusulan vastuiden siirto Kuntayhtymälle)**

#### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Keski-Uudenmaan sote –kuntayhtymän hallitus päättää ehdottaa yhtymävaltuustolle, että yhtymävaltuusto hyväksyy esitetyn kokonaispaketin

1. Apotin käyttöönoton lykkääminen maakuntahallinnon käynnistämivuoteen 2023 (täsmällinen käyttöönottohetki sovitaan erikseen Apotti Oy:n kanssa) ja asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuuden kilpailuttamisen käynnistäminen välittömästi

- oikeuttaa kuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan kilpailutuksessa tarvittavat ilmoitukset ja sopimukset

2. Tuusulan kunnan Oy Apotti Ab osakkeiden siirto Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymälle kauppahintaan 1.177.465,00 euroa

- hyväksyy kauppakirjan allekirjoittajan tehdä kauppakirjaan pääasiaa muuttamattomia pieniä teknisiä korjauksia
- oikeuttaa kuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan kauppakirjan yksin kuntayhtymän puolesta
- myöntää Oy Apotti Ab:lle asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintaa varten Tuusulan takausten mukaisen 6 424 000 euron omavelkaisen takauksen osana yhtiön yhteensä 280 miljoonan euron suuruista rahoitusjärjestelyä, yhtiön järjestelmähankintaa varten nostamien lainojen ja niiden korkojen, viivästyskorkojen sekä mahdollisten perimiskulujen kattamiseksi. Samalla Tuusulan 5 695 200 euron takausvastuu Kuntarahoitus Oy:lle siirtyy kuntayhtymälle ja Tuusula vapautuu em. takauksesta. Takauksen voimassaoloaika on rajattu enintään 31.12.2028 saakka. Aiemmin myönnettyjen ja päätettyjen 6 424 000 euron takausten lisäksi Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä myöntää Oy Apotti Ab:n lyhytaikaisen rahoituksen varmistamiseksi kuntayritystodistuksilla 1 356 000 euron omavelkaisen takauksen. Taattavien lainojen uusi yhteismäärä on enintään 7 780 000. Takausten voimassaoloaika on rajoitettu enintään 31.12.2028 saakka.

Takausjärjestelyt tulee toteuttaa siten, ettei Keski-Uudenmaan sote –kuntayhtymän omavelkainen takaus koskaan ylitä omistusprosentin mukaista osuutta taattavien rahoitusjärjestelyjen kokonaismäärästä tai yksittäisistä lainoista/järjestelyistä. Oy Apotti Ab on pantannut omistajien omavelkaisten takauksien vastavakuudeksi yritys kiinnityksen (Oy Apotti Ab, 2699989-5) vakuusarvoltaan 162,7 miljoonaa euroa, joka on jaettu omistajittain omistusosuuksien suhteessa.

Keski-Uudenmaan sote –kuntayhtymä pidättää oikeuden vaatia vastavakuuksia siinä tilanteessa, jossa yhtiön omistus pohja muuttuu siten, että yli puolet sen osakkeista siirtyy uudelle omistajalle, tai sen toiminnan tarkoitus (tuottaa omistajilleen sosiaali- ja

terveydenhuollon asiakas- ja potilastietojärjestelmiin liittyviä palveluja) käynnissä olevan Uudenmaan erillisselvityksen/palvelurakennemuutoksen seurauksena muuttuu.

Oy Apotti Ab:lle myönnettävistä yksittäisistä omavelkaisista takauksista voidaan yhtiön omistuspohjaan tai toiminnan tarkoitukseen liittyvien muutosten toteutuessa periä vuosittain vähintään 0,5 %:n suuruinen takausprovisio, joka lasketaan takausvastuun kohteena olevan lainan jäljellä olevasta pääomasta per 31.12. ja maksetaan määräytymisajankohtaa seuraavan tammikuun loppuun mennessä.

### **Kokouskäsitely**

Arto Järvinen esitti Maiju Tapiolinnan kannattamana, että

"§131 kohdissa 1 ja 2 muutetaan muotoon:

*Apottia ei oteta käyttöön kuntayhtymässä myöskään Tuusulan osakeomistuksen kautta ainakaan ennen maakuntahallinnon käynnistymistä. Tuusulan kunnan ja kuntayhtymän välillä ei toteuteta osakkeiden siirtoa ja takausjärjestelyjä.*

*Uuden yhtenäisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän kilpailutus käynnistetään välittömästi ja kuntayhtymän johtaja oikeutetaan allekirjoittamaan kilpailutuksessa tarvittavat ilmoitukset ja sopimukset.*

Kuntayhtymätasoisien tietojärjestelmän hankkimiselle kilpailutuksen kautta on pohjaesityksen mukaiset perusteet.

Sen sijaan Apotti-osakkeiden kauppaa ei voida hyväksyä, eikä ottaa lisää takausvastuuta kuntayhtymälle. Valtuusto on jo hylännyt Oy Apotti Ab:n kanssa tehtävän sopimuksen koko kuntayhtymää koskien. Kilpailutuksen kautta tuleva uusi järjestelmä sisältää tuskin mitään osaa Apotista, koska tavoitteena on yhtenäinen tietojärjestelmä. Esittelyaineistosta selviää, että Apotti on kehittämishanke, eikä siitä ole ollut toiminnallisia hyötyjä eikä jatkossakaan kun kerran pohjaesityksen mukaan ollaan päättämässä sen käyttöönoton lykkäämisestä.

Osakkeiden luovutuksen kautta lisätään kuntayhtymän velkataakkaa kauppahinnalla 1.177.465 eurolla ja lisätään omavelkaista takausvastuuta 7.780.00 eurolla sekä samalla kuntayhtymä sitoutuu Apotin lisärahoitukseen ja järjestelmän kehittämiseen myös jatkossa, vaikka kuntayhtymä ei hyödynnä sen tuottamaa järjestelmää. Kuntayhtymän talous ei isoa vastuunkasvua kestä.

Siten osakkeiden hankinta ja myönnetty takausvastuut on kuvattavissa lähinnä

---

sijoitukseksi, kun niillä ei ole toiminnallista hyötyä. Tällaisia sitoumuksia kuntayhtymä ei voi ottaa muutoinkaan vastatakseen toimintansa toteuttamiseksi. Apottikustannusten jaosta kuntien kesken voidaan sopia erikseen."

Paula Vilhunen esitti, että asia palautetaan valmisteluun. Puheenjohtaja totesi, että esitys raukeaa kannattamattomana.

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys, asiasta on äänestettävä. Ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä, äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Järvisen muutosesitystä, äänestävät EI. Suoritetussa äänestyksessä annettiin 14 JAA-ääntä, 3 EI-ääntä ja yksi TYHJÄ ääni.

Ennen seuraavan pykälän käsittelyä pidettiin kokoustauko kello 18:49-19:00.

### **Äänestykset**

Esittelijän esitys jaa Arto Järvisen esitys ei

#### **Jaa**

Kati Lepojärvi  
Anna Helin  
Aki Korpela  
Kallepekka Toivonen  
Päivi Liu  
Pauliina Naala  
Tapio Havula  
Sirkka Rousu  
Virpi Rätty  
Heta Ravolainen-Rinne  
Liljan-Kukka Runolinna  
Annika Kokko  
Arto Lindberg  
Ruut Sjöblom

#### **Ei**

Paula Vilhunen  
Maiju Tapiolinna  
Arto Järvinen

#### **Tyhjä**

Erkki Laukkanen

#### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

### **Yhtymähallitus, 20.10.2020, § 142**

Yhtymähallitus on 6.10.2020 § 131 tehnyt asiassa päätöksen, jonka jälkeen on huomattu, että asian käsittelyssä on mahdollisesti tapahtunut menettelyvirhe, koska esteellinen henkilö on ottanut osaa päätöksentekoon.

Hallintolain 28 §:n 5 kohdan (yhteisöjäävi) mukaan henkilö on esteellinen, jos hän tai hänen läheisensä on hallituksen, hallintoneuvoston tai niihin rinnastettavan

toimielimen jäsenenä taikka toimitusjohtajana tai sitä vastaavassa asemassa sellaisessa yhteisössä, säätiössä yms., joka on asianosainen tai jolle asian ratkaisusta on odotettavissa erityistä hyötyä tai vahinkoa.

Kuntalain 97 §:n 5 momentin (ns. yhteisöjäävin poikkeus) mukaan yhteisöjääviä ei sovelleta kunnan luottamushenkilöön, vaikka tämä olisi mainitussa lainkohdassa tarkoitettussa asemassa kuntayhtymässä. Henkilö on kuitenkin esteellinen, jos kunnan edut ovat ristiriidassa kuntayhtymän etujen kanssa tai jos asian tasapuolinen käsittely edellyttää, että henkilö ei osallistu asian käsittelyyn.

Käsiteltävänä olleessa asiassa on ollut kyse kunnan ja kuntayhtymän välisestä sopimuksesta koskien kunnan omistamia Apotti Oy:n osakkeita sekä kunnan Apotille myöntämien takausvastuiden ottamista kuntayhtymän vastuulle. Kunta on asiassa asianosainen. Kuntayhtymän ja kunnan edut ovat asiassa ristiriidassa keskenään. Kunnanhallituksen jäsenet ovat esteellisiä käsittelemään asiaa kuntayhtymän hallituksessa. Yhtymävaltuustossa esteellisyyttä ei sen sijaan yhteisöjäävin perusteella synny.

Hallintolain 50 §:n mukaan viranomainen voi poistaa päätöksensä ja ratkaista asian uudelleen mm. silloin, jos päätöstä tehtäessä on tapahtunut menettelyvirhe (3 mom.). Edelleen hallintolain 52 §:n mukaan viranomainen voi käsitellä virheen omasta aloitteestaan. Virheen korjaaminen edellyttää, että asia käsitellään uudelleen ja asiassa tehdään uusi päätös.

## **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää

A)

- poistaa aiemman 6.10.2020 § 131 tekemänsä päätöksen hallintolain 50 §:n perusteella virheellisenä
- tehdä asiassa uuden päätöksen

B)

Yhtymähallitus päättää esittää yhtymävaltuustolle, että yhtymävaltuusto hyväksyy esitetyn kokonaispaketin

1. Apotin käyttöönoton lykkääminen maakuntahallinnon käynnistämivuoteen 2023 (täsmällinen käyttöönottohetki sovitaan erikseen Apotti Oy:n kanssa) ja asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuuden kilpailuttamisen käynnistäminen välittömästi

- oikeuttaa kuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan kilpailutuksessa tarvittavat ilmoitukset ja sopimukset

2. Tuusulan kunnan Oy Apotti Ab osakkeiden siirto Keski-Uudenmaan sote - kuntayhtymälle kauppahintaan 1.177.465,00 euroa

- hyväksyy kauppakirjan allekirjoittajan tehdä kauppakirjaan pääasiaa muuttamattomia pieniä teknisiä korjauksia
- oikeuttaa kuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan kauppakirjan yksin kuntayhtymän puolesta
- myöntää Oy Apotti Ab:lle asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintaa varten Tuusulan takausten mukaisen 6 424 000 euron omavelkaisen takauksen osana yhtiön yhteensä 280 miljoonan euron suuruista rahoitusjärjestelyä, yhtiön järjestelmähankintaa varten nostamien lainojen ja niiden korkojen, viivästyskorkojen sekä mahdollisten perimiskulujen kattamiseksi. Samalla Tuusulan 5 695 200 euron takausvastuu Kuntarahoitus Oy:lle siirtyy kuntayhtymälle ja Tuusula vapautuu em. takauksesta. Takauksen voimassaoloaika on rajattu enintään 31.12.2028 saakka. Aiemmin myönnettyjen ja päätettyjen 6 424 000 euron takausten lisäksi Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä myöntää Oy Apotti Ab:n lyhytaikaisen rahoituksen varmistamiseksi kuntayritystodistuksilla 1 356 000 euron omavelkaisen takauksen. Taattavien lainojen uusi yhteismäärä on enintään 7 780 000. Takausten voimassaoloaika on rajoitettu enintään 31.12.2028 saakka.

Takausjärjestelyt tulee toteuttaa siten, ettei Keski-Uudenmaan sote –kuntayhtymän omavelkainen takaus koskaan ylitä omistusprosentin mukaista osuutta taattavien rahoitusjärjestelyjen kokonaismäärästä tai yksittäisistä lainoista/järjestelyistä. Oy Apotti Ab on pantannut omistajien omavelkaisten takauksien vastavakuudeksi yritys kiinnityksen (Oy Apotti Ab, 2699989-5) vakuusarvoltaan 162,7 miljoonaa euroa, joka on jaettu omistajittain omistusosuuksien suhteessa.

Keski-Uudenmaan sote –kuntayhtymä pidättää oikeuden vaatia vastavakuuksia siinä tilanteessa, jossa yhtiön omistus pohja muuttuu siten, että yli puolet sen osakkeista siirtyy uudelle omistajalle, tai sen toiminnan tarkoitus (tuottaa omistajilleen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilastietojärjestelmiin liittyviä palveluja) käynnissä olevan Uudenmaan erillisselvityksen/palvelurakennemuutoksen seurauksena muuttuu.

Oy Apotti Ab:lle myönnettävistä yksittäisistä omavelkaisista takauksista voidaan yhtiön omistus pohjaan tai toiminnan tarkoitukseen liittyvien muutosten toteutuessa periä vuosittain vähintään 0,5 %:n suuruinen takausprovisio, joka lasketaan takausvastuun kohteena olevan lainan jäljellä olevasta pääomasta per 31.12. ja maksetaan määräytymisajankohtaa seuraavan tammikuun loppuun mennessä.

## **Kokouskäsitely**

Arto Järvinen esitti Paula Vilhusen kannattamana, että

"Pohjaesitys 20.10. § 142 B-kohdissa 1 ja 2 muutetaan muotoon:

*Apottia ei oteta käyttöön kuntayhtymässä myöskään Tuusulan osakeomistuksen kautta ja ainakaan ennen maakuntahallinnon käynnistymistä. Tuusulan kunnan ja kuntayhtymän välillä ei toteuteta osakkeiden siirtoa ja takausjärjestelyjä.*

*Uuden yhtenäisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän kilpailutus käynnistetään välittömästi ja kuntayhtymän johtaja oikeutetaan allekirjoittamaan kilpailutuksessa tarvittavat ilmoitukset ja sopimukset.*



---

*Kuntayhtymätasaisen tietojärjestelmän hankkimiselle kilpailutuksen kautta on pohjaesityksen mukaiset perusteet.*

Sen sijaan Apotti-osakkeiden kauppaa ei voida hyväksyä, eikä ottaa lisää takausvastuuta kuntayhtymälle. Valtuusto on jo hylännyt Oy Apotti Ab:n kanssa tehtävän sopimuksen koko kuntayhtymää koskien. Kilpailutuksen kautta tuleva uusi järjestelmä sisältää tuskin mitään osaa Apotista, koska tavoitteena on yhtenäinen tietojärjestelmä. Esittelyaineistosta selviää, että Apotti on kehittämishanke, eikä siitä ole ollut toiminnallisia hyötyjä, eikä jatkossakaan kun kerran pohjaesityksen mukaan ollaan päättämässä heti sen käyttöönoton lykkäämisestä.

Osakkeiden luovutuksen kautta lisätään kuntayhtymän velkataakkaa kauppahinnalla 1.177.465 eurolla ja lisätään omavelkaista takausvastuuta 7.780.00 eurolla sekä samalla kuntayhtymä sitoutuu Apotin lisärahoitukseen ja järjestelmän kehittämiseen myös jatkossa, vaikka kuntayhtymä ei hyödynnä sen tuottamaa järjestelmää. Kuntayhtymän talous ei näin isoa vastuunkasvua kestä. Siten osakkeiden hankinta ja myönnetty takausvastuut on kuvattavissa lähinnä sijoitukseksi, kun niillä ei ole kuntayhtymälle toiminnallista hyötyä. Tällaisia sitoumuksia kuntayhtymä ei voi ottaa muutoinkaan vastatakseen toimintansa toteuttamiseksi.

Apotti-kustannusten jaosta kuntien kesken voidaan sopia erikseen."

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty esittelijän esityksestä poikkeava kannatettu esitys, asiasta on äänestettävä. Ne, jotka kannattavat esittelijän esitystä, äänestävät JAA ja ne, jotka kannattavat Järvisen muutosesitystä, äänestävät EI. Suoritetussa äänestyksessä annettiin 15 JAA-ääntä, 2 EI-ääntä ja yksi TYHJÄ ääni.

## **Äänestykset**

Esittelijän esitys JAA, Arto Järvisen esitys EI

### **Jaa**

Sirkka Rousu  
Pauliina Naala  
Helinä Perttu  
Anna Helin  
Kallepekka Toivonen  
Aki Korpela  
Liljan-Kukka Runolinna  
Juha Virkki  
Heta Ravolainen-Rinne  
Kati Lepojärvi  
Annika Kokko  
Tapio Havula  
Eemeli Peltonen  
Ruut Sjöblom  
Aila Koivunen

### **Ei**

Paula Vilhunen

---

Arto Järvinen

**Tyhjä**

Erkki Laukkanen

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Merkittiin, että Arto Lindberg ei ollut läsnä asian käsittelyn ja päätöksenteon aikana esteellisyyden (yhteisöjääviys) takia. Aila Koivunen toimi varajäsenenä asian käsittelyn ja päätöksenteon aikana.

---

**Yhtymävaltuusto, 29.10.2020, § 34**

## Liitteet

- 1 Liite 1 Kuntajohtajien ratkaisuehdotus
- 2 Liite 2 Apotin käyttöönoton siirron kustannusvaikutukset
- 3 Liite 3 Asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuuden kilpailutusaikataulu
- 4 Liite 4 Tuusulan SVOP\_sijoitukset ja takuuvastuut
- 5 Liite 5 KAUPPAKIRJA\_Oy Abotti Ab päivitetty 3.11.2020

**Ehdotus**

Yhtymävaltuusto päättää hyväksyä esitetyn kokonaispaketin

1. Apotin käyttöönoton lykkääminen maakuntahallinnon käynnistämivuoteen 2023 (täsmällinen käyttöönottohetki sovitaan erikseen Apotti Oy:n kanssa) ja asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuuden kilpailuttamisen käynnistäminen välittömästi

- oikeuttaa kuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan kilpailutuksessa tarvittavat ilmoitukset ja sopimukset
2. Tuusulan kunnan Oy Apotti Ab osakkeiden siirto Keski-Uudenmaan sote - kuntayhtymälle kauppahintaan 1.177.465,00 euroa
- hyväksyy kauppakirjan allekirjoittajan tehdä kauppakirjaan pääasiaa muuttamattomia pieniä teknisiä korjauksia
  - oikeuttaa kuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan kauppakirjan yksin kuntayhtymän puolesta
  - myöntää Oy Apotti Ab:lle asiakas- ja potilastietojärjestelmän hankintaa varten Tuusulan takausten mukaisen 6 424 000 euron omavelkaisen takauksen osana yhtiön yhteensä 280 miljoonan euron suuruista rahoitusjärjestelyä, yhtiön järjestelmähankintaa varten nostamien lainojen ja niiden korkojen, viivästyskorkojen sekä mahdollisten perimiskulujen kattamiseksi. Samalla Tuusulan 5 695 200 euron takausvastuu Kuntarahoitus Oy:lle siirtyy kuntayhtymälle ja Tuusula vapautuu em. takauksesta. Takauksen voimassaoloaika on rajattu enintään 31.12.2028 saakka. Aiemmin myönnettyjen

ja päätettyjen 6 424 000 euron takausten lisäksi Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä myöntää Oy Apotti Ab:n lyhytaikaisen rahoituksen varmistamiseksi kuntayritystodistuksilla 1 356 000 euron omavelkaisen takauksen. Taattavien lainojen uusi yhteismäärä on enintään 7 780 000. Takausten voimassaoloaika on rajoitettu enintään 31.12.2028 saakka.

Takausjärjestelyt tulee toteuttaa siten, ettei Keski-Uudenmaan sote – kuntayhtymän omavelkainen takaus koskaan ylitä omistusprosentin mukaista osuutta taattavien rahoitusjärjestelyjen kokonaismäärästä tai yksittäisistä lainoista /järjestelyistä. Oy Apotti Ab on pantannut omistajien omavelkaisten takauksien vastavakuudeksi yritys kiinnityksen (Oy Apotti Ab, 2699989-5) vakuusarvoltaan 162,7 miljoonaa euroa, joka on jaettu omistajittain omistusosuuksien suhteessa.

Keski-Uudenmaan sote –kuntayhtymä pidättää oikeuden vaatia vastavakuuksia siinä tilanteessa, jossa yhtiön omistuspohja muuttuu siten, että yli puolet sen osakkeista siirtyy uudelle omistajalle, tai sen toiminnan tarkoitus (tuottaa omistajilleen sosiaali- ja terveydenhuollon asiakas- ja potilastietojärjestelmiin liittyviä palveluja) käynnissä olevan Uudenmaan erillisselvityksen/palvelurakennemuutoksen seurauksena muuttuu.

Oy Apotti Ab:lle myönnettävistä yksittäisistä omavelkaisista takauksista voidaan yhtiön omistuspohjaan tai toiminnan tarkoitukseen liittyvien muutosten toteutuessa periä vuosittain vähintään 0,5 %:n suuruinen takausprovisio, joka lasketaan takausvastuun kohteena olevan lainan jäljellä olevasta pääomasta per 31.12. ja maksetaan määräytymisajankohtaa seuraavan tammikuun loppuun mennessä.

### **Kokouskäsittely**

Tiina Karhunen teki toimenpideohjeen, että

"Asiakas- ja potilastietojärjestelmän uuden kilpailutuksen toteutuksessa otetaan huomioon valtuuston aiemmin tekemä Oy Apotti Ab:n tarjouksen hylännyt päätös ja kunnioitetaan sitä."

Puheenjohtaja totesi, että toimenpideohje raukesi kannattamattomana.

Tiina Karhunen esitti Mikko Taavitsaisen kannattamana, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi.

Puheenjohtaja totesi, että koska on tehty kannatettu esitys asian palauttamisesta uudelleen valmisteltavaksi, on asiasta äänestettävä.

Ne, jotka kannattivat asian käsittelyn jatkamista, äänestivät JAA ja ne, jotka kannattivat asian palauttamista uudelleen valmisteltavaksi, äänestivät EI. Suoritettussa äänestyksessä annettiin 30 JAA-ääntä ja 8 EI-ääntä. Puheenjohtaja totesi, että asian käsittelyä jatketaan.

Tiina Karhunen esitti Mikko Taavitsaisen kannattamana, että

"Pohjaesitys § 34 muutetaan muotoon:

Apottia ei oteta käyttöön kuntayhtymässä myöskään Tuusulan osakeomistuksen kautta ja ainakaan ennen maakuntahallinnon käynnistymistä. Tuusulan kunnan ja kuntayhtymän välillä ei toteuteta osakkeiden siirtoa ja takausjärjestelyjä.

Uuden yhtenäisen asiakas- ja potilastietojärjestelmän kilpailutus käynnistetään välittömästi ja kuntayhtymän johtaja oikeutetaan allekirjoittamaan kilpailutuksessa tarvittavat ilmoitukset ja sopimukset. Kuntayhtymätasoisien tietojärjestelmän hankkimiselle kilpailutuksen kautta on pohjaesityksen mukaiset perusteet."

Puheenjohtaja totesi, että koska asiasta on tehty kannatettu muutosesitys, on asiasta äänestettävä.

Ne, jotka kannattivat yhtymähallituksen esitystä, äänestivät JAA ja ne, jotka kannattivat Tiina Karhusen esitystä, äänestivät EI. Suoritettussa äänestyksessä annettiin 30 JAA-ääntä, 5 EI-ääntä ja 3 TYHJÄÄ ääntä.

Asian käsittelyn aikana pidettiin kokoustauko kello 19:24-19:45

### **Äänestykset**

Äänestys 1: Asian käsittelyä jatketaan JAA Asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi EI

#### **Jaa**

Juha Peltonen  
Sirkka Rousu  
Lilli Salmi  
Juhani Skyttä  
Harri Virtanen  
Jari Raita  
Kristiina Hakala  
Annika Kokko  
Heli Hallikainen  
Helinä Perttu  
Antton Hägglund  
Annina Nuutinen  
Satu Kontiainen  
Pekka Laine  
Tuija Linna-Pirinen  
Ritva Poikela  
Tarja Edry  
Liisa Majanen  
Eemeli Peltonen  
Auli Herttuainen  
Eija Liljavirta  
Mari Linna  
Eija Mattila  
Jukka Pihko  
Hannu Aarrelampi

---

Liisa Palvas  
Aila Koivunen  
Arto Lindberg  
Mika Mäki-Kuhna  
Jussi Salonen

**Ei**

Tiina Karhunen  
Irma Pahlman  
Kirsi Kaikusalo  
Mikko Taavitsainen  
Kari Peussa  
Riina Mattila  
Tuomas Sarpolahti  
Juhani Vuorisalo

Äänestys 2: Yhtymähallituksen esitys JAA Tiina Karhusen kannatettu muutosesitys EI

**Jaa**

Juha Peltonen  
Sirkka Rousu  
Lilli Salmi  
Juhani Skyttä  
Harri Virtanen  
Jari Raita  
Kristiina Hakala  
Annika Kokko  
Helinä Perttu  
Antton Hägglund  
Annina Nuutinen  
Satu Kontiainen  
Pekka Laine  
Tuija Linna-Pirinen  
Ritva Poikela  
Tarja Edry  
Liisa Majanen  
Eemeli Peltonen  
Auli Herttuainen  
Kari Peussa  
Eija Liljavirta  
Mari Linna  
Eija Mattila  
Jukka Pihko  
Hannu Aarrelampi  
Liisa Palvas  
Aila Koivunen  
Arto Lindberg  
Mika Mäki-Kuhna  
Jussi Salonen

**Ei**

---

Tiina Karhunen  
Mikko Taavitsainen  
Riina Mattila  
Tuomas Sarpolahti  
Juhani Vuorisalo  
**Tyhjä**  
Heli Hallikainen  
Irma Pahlman  
Kirsi Kaikusalo

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**Yhtymähallitus, 07.12.2021, § 176**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Antti Ylä-Jarkko  
antti.yla-jarkko@keusote.fi  
tieto- ja digijohtaja

## Liitteet

1 tarjouspyyntö\_353618 korjattu  
2 Hilmallmoitus\_353618  
3 Paasopimus

**Taustaa**

Yhtymävaltuusto päätti 16.4.2020 olla liittymättä Oy Apotti Ab:n osakkaaksi. Tämän jälkeen jatkettiin Tuusulan Apotti käyttöönoton valmistelua sekä käynnistettiin yhtenäisen asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuuden kilpailuttamiseen tähtäävät toimet.

Yhtymävaltuusto päätti 29.10.2020 kokouksessaan pykälässä 34 käynnistää uuden asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuuden kilpailuttamisen sekä lykätä Apottikokonaisuuden käyttöönottoa Tuusulan osalta hyvinvointialueen käynnistämivuoteen 2023.

Asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuus on kuntayhtymän ydinjärjestelmä. Kokonaisuutta käyttävät kuntayhtymän palvelualueet ja niiden henkilöstö asiakas- ja potilaskohtaisissa. Kokonaisuuden hajanaisuus näkyy kuntalaiselle vaihtelevana palvelukokemuksena katkeavine prosesseineen. Järjestelmäkokonaisuuden tulee olla mahdollisimman yhtenäinen, mahdollistaen yhtenäiset toiminta- ja kirjaustavat. Kokonaisuuden kautta syntyvä tieto toimii yhdessä erikoissairaanhoidon tiedon kanssa tiedolla johtamisen perusedellytyksenä sekä saumattomien palveluketjun mahdollistajana.

Hankinnasta julkaistiin ennakoilmoitus Hilma- ja TED-tietokannoissa 21.11.2020. Hankinta oli tarkoitus toteuttaa hankintalain (1397/2016) mukaisella neuvottelumenettelyllä. Kyseessä oli EU-kynnysarvon ylittävä hankinta, josta julkaistiin osallistumispyyntö Hilma- ja TED-tietokannoissa 6.2.2021. Osallistumishakemusten

määräaika oli 10.3.2021

Neuvottelumenettely 10.3.2021-10.5.2021 päättyi hankinnan keskeytykseen. Keskeytyksen jälkeen Hankintayksikkö julkaisi markkinakartoituksen (tekninen vuoropuhelu) 10.-30.6.2021 ennen uuden hankinnan julkaisua.

Hankinnasta järjestettiin uusi tarjouskilpailu hankintalain (1397/2016) mukaisella avoimella menettelyllä. Kyseessä oli EU-kynnysarvon ylittävä hankinta, josta julkaistiin ilmoitus Hilma-tietokannassa 28.8.2021 ja TED-tietokannassa 31.8.2021. Hankinnasta julkaistiin korjausilmoitus molemmissa tietokannoissa 18.9.2021. Tarjousten jättämisen määräaika oli lopulta korjausilmoituksen mukaisesti 1.10.2021.

### **Perustelut hankinnalle**

Kilpailutuksen keskeiset hyödyt liittyvät yhtenäisen kokonaisuuden tuomiin hyötyihin. Koulutus, perehdytys, arjen toiminta ja tuki ovat merkittävästi yksinkertaisempia järjestää nykyiseen verrattuna. Järjestelmäkokonaisuuden käyttöönotto tulee olemaan myös markkinatarjontaisesta ratkaisusta johtuen yksinkertainen verrattuna kokonaisuuteen, joka pitäisi sisällään paljon uusia toimintoja. Kyseessä on Suomeen kotoistetun valmiin järjestelmän käyttöön, eikä kyseessä ole tietojärjestelmän kehittämisprojektit.

Yhtenäinen asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuus yhtenäistää kirjaus- ja toimintatavat, tarjoten yhtenäisen pohjan tiedolla johtamisen sekä automaation tueksi. Yhtenäinen kokonaisuus tarjoaa kuntayhtymän asukkaille yhtenäisen sähköisten palveluiden kerroksen nykyisen hajanaisen kokonaisuuden sijaan.

Potilasturvallisuuden arvioidaan myös parantuvan nykyisestä yhtenäisen kokonaisuuden ansiosta.

Tavoitteena on ottaa käyttöön uusi asiakas- ja potilastietojärjestelmäkokonaisuus koko kuntayhtymän laajuisesti.

### **Hankittavat palvelut ja sopimuskausi**

#### Hankinnan sisältö

Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymä on uusimassa ja konsolidoimassa asiakas- ja potilastietojärjestelmänsä hankkimalla käyttöönsä keskitetyn asiakas- ja potilastietojärjestelmän. Tavoitteena oli kilpailuttaa kuntayhtymän käyttöön palveluna ostettava, markkinassa oleva, valmiiksi lokalisoitu modulaarinen asiakas- ja potilastietojärjestelmä-kokonaisuus, jonka tulee olla hyvinvointialuetasoisesti toimiva. Hankinnan kohteeseen sisältyvät seuraavat toiminnallisuudet:

- perusterveydenhuolto,
- suun terveydenhuolto,
- sosiaalihuolto ja näiden yhteiset palvelut sekä
- optiot tarkoituksenmukaisessa laajuudessa.

Tarkoituksena oli löytää yksi palveluntuottaja vastaamaan palvelun tuottamisesta.

#### Sopimuskausi

Ensimmäinen sopimuskausi on voimassa määräaikaisena neljäkymmentä-kahdeksan (48) kuukautta. Ensimmäisen sopimuskauden jälkeen sopimus jatkuu toistaiseksi voimassa olevana Tilaajan kuuden (6) kuukauden ja Toimittajan kahdentoista (12) kuukauden irtisanomisajalla.

---

Päätösehdotus kokonaisuudessaan on tässä vaiheessa vielä ei julkinen julkisuuslain 6 §:n 1 momentin 8 kohdan perusteella, ottaen huomioon myös mitä julkisuuslain 6 §:n 3 momentissa sanotaan.

**Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Salassapidettävät tiedot poistettu.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**Yhtymävaltuusto, 16.12.2021, § 55**

Valmistelija / lisätiedot:

Antti Ylä-Jarkko

antti.yla-jarkko@keusote.fi

tieto- ja digijohtaja

**Liitteet**

1 Liite1\_Tarjousvertailu (ei vielä julkinen; JulkL 6 § 1 mom. 3k)

Ei vielä julkinen, Julkisuuslaki 6 § 1 mom 3

2 Tarjousten vertailu (ei julkinen, JulkL 6 § 1 mom)

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki 6 § 1 mom. 3 kohta

3 tarjouspyyntö\_353618 korjattu

4 Hilmallmoitus\_353618

5 Paasopimus

**Ehdotus**

Yhtymävaltuusto päättää

1. luopua erillisestä Tuusulan Apotti -käyttöön otosta
2. valita asiakas- ja potilastietojärjestelmän toimittajaksi CGI Suomi Oy:n
3. todeta, että hankinnan valintaperusteena on ollut kokonaistaloudellinen edullisuus, tarkoittaa hinta-laatusuhteeltaan parasta tarjousta
4. todeta, että sopimukset astuvat voimaan, kun molemmat osapuolet ovat allekirjoittaneet sopimukset
5. todeta, että hankintasopimus ei synny tällä hankintapäätöksellä, vaan vasta myöhemmin tehtävän kirjallisten sopimusten allekirjoittamisen myötä
6. todeta, että hankintapäätös voidaan panna täytäntöön aikaisintaan 14+1 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja valitusosoituksen tiedoksi
7. valtuuttaa kuntayhtymän johtajan allekirjoittamaan kilpailutukseen liittyvät tarvittavat sopimukset



---

8. valtuuttaa tieto- ja digijohtajan päättämään sopimusten tarkemmista yksityiskohdista ja tekemään sopimukseen pieniä teknisiä korjauksia

**Käsittely:**

Liitteessä 1 korjattiin virhe pisteytyksessä (+0,1 pistettä CGI Suomi Oy:lle ja Tieto Finland Oy:lle).

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan huomioiden pisteytyksen korjaus liitteessä 1. Lisäksi päätettiin tarkastaa pöytäkirja kokouksessa tämän pykälän osalta.

**Tiedoksi**

Tarjoajat

---

**Yhtymähallitus, § 90,22.06.2021**  
**Yhtymähallitus, § 156,26.10.2021**  
**Yhtymähallitus, § 163,09.11.2021**  
**Yhtymähallitus, § 171,23.11.2021**  
**Yhtymävaltuusto, § 56, 16.12.2021**

**§ 56**

**Talousarvio 2022**

KEUDno-2021-11831

**Yhtymähallitus, 22.06.2021, § 90**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sanna Kaukua

sanna.kaukua@keusote.fi

talouspäällikkö, yhtymän johto

**Liitteet**

1 Vuoden 2022 talousarvion kehys

2 Talousarvion 2022 laadintaohje

Vuoden 2022 talousarviovalmistelun tavoitteena on saada aikaan realistinen, mutta tavoitteellinen talousarvio. Paineita kustannustason kasvuun tulee vuosittain väestön ikärakenteen muutoksista ja yleisestä kustannustason noususta. Toisaalta kuntatalouden heikentynyt tilanne ja kuntien kantokyky eivät mahdollista sote-kustannusten merkittävää kasvamista. Lisäksi mahdollinen tuleva hyvinvointialueratkaisu edellyttää merkittävää sote-kustannusten hillitsemistä.

Kehyksen valmistelu aloitettiin keväällä ja kehystä on valmisteltu palvelualueiden muutostarpeita kartoittaen sekä jäsenkuntien virkamiesjohtoa kuullen.

Kehyksen pohjana on maaliskuun 2021 tilinpäätösennuste ilman vuodelle 2021 arvioituja koronakustannuksia. Maaliskuun tilinpäätösennusteessa oli omassa palvelutuotannossa ylitysuhkaa vuoden 2021 talousarvioon verrattuna n. 14,3 Me. Tilinpäätösennuste tarkentuu vuoden edetessä. Oman toiminnan ylitysuhkaa pyritään kuromaan umpeen uusilla tuottavuustoimenpiteillä, jotka ovat yhtymähallituksessa päätettävänä 22.6.2021. Erikoissairaanhoidon ennuste on vuoden 2021 talousarvion mukainen.

Keväällä 2020 hyväksytty tuottavuusohjelma ajoittuu vuosille 2020-2022.

Tuottavuusohjelman kokonaisvaikutukset ovat n. 40 Me ja vuoden 2022 kehyksessä on huomioitu tuottavuusohjelman viimeiselle vuodelle kohdentuvat lisävaikutukset n. 20 Me.

Talousarvion taloudellisten tavoitteiden sitovuustaso yhtymävaltuustoon on oma palvelutuotanto ja erikoissairaanhoido.

**Oma palvelutuotanto**

Omassa palvelutuotannossa muutostekijöinä vuoteen 2021 verrattuna on huomioitu palkkojen sopimuskorotuksiin 1,5 %. Virka- ja työehtosopimukset päättyvät 28.2.2022 eikä tulevan kauden sopimuskorotuksista ole vielä tietoja. Palkkojen harmonisointia on toteutettu etupainotteisena henkilöstön saatavuuden varmistamiseksi yhtymähallituksen 29.10.2019 § 144 päättämän harmonisointikehyksen puitteissa. Tämä tarkoittaa, että hallituksen vuodelle 2022 päättämä summa on käytännössä lähes käytetty jo vuonna 2021. Henkilöstömäärä on kasvanut mm. Kiljavan liikkeenluovutuksen myötä sekä oman henkilökunnan palkkaamisella ostopalvelujen käytön sijaan, mikä osaltaan on vaikuttanut harmonisointimäärärahan etupainotteiseen käyttöön. Kehyksessä on huomioitu lisäyksenä hallituksen harmonisointipäätöksen mukainen vuoden 2022 osuus 1 Me.

Toimintaympäristön muutokset ja henkilöstön saatavuuden varmistaminen jatkossakin edellyttää harmonisointimäärärahan kasvattamista edelleen yhtymähallituksen syksyn 2019 päätöksestä ja kehyksessä tähän onkin varattu 1,5 Me vuodelle 2022.

Asiakaspalvelujen ostojen (ei sisällä erikoissairaanhoidon) hinnanmuutoksiin on varauduttu 2 %:n kasvulla.

Palvelualueiden talousarviokeskusteluissa tulleita muutostekijöitä on huomioitu kehyksessä n. 3,7 Me (sisältäen edellä mainitun yhtymähallituksen harmonisointipäätöksen mukaisen 1 Me:n osuuden). Muutostekijät sisältävät henkilöstölisäyksiä asiakasohjaukseen, hoiva-avustajia ja sairaanhoitajia ikäihmisten palveluihin mitoitusvaateen muuttumisen vuoksi, fysioterapeutteja, toimintaterapeutteja, sairaanhoitajia avopalveluihin, hammashoitajia ja suuhygienistejä, sairaalapalvelujen lääkäreitä, lastensuojelun sosiaalityöntekijöitä ja ohjaajan, perhekeskuspalvelujen sosiaalityöntekijöitä sekä mielenterveys- ja päihdepalvelujen sairaanhoitajia. Henkilöstölisäysten vaikutus on vajaa 2,5 Me. Toisaalta kehyksessä on huomioitu myös tiedossa olevan luonnollisen poistuman (eläköitymiset, irtisanoutumiset, määräaikaistuuksien päättymiset) vaikutuksia n. 0,8 Me.

Asiakasmaksulakiin tulevat muutokset vaikuttavat toimintatuottoihin, kehyksessä muutosten vaikutuksia on huomioitu n. 0,8 Me.

Suun terveydenhuoltoon ja vastaanottopalveluihin on varattu n. 0,6 Me pandemian jättämän hoitovelan purkamiseen. Todellisen tarpeen arvioidaan olevan suurempi.

Apuvälinepalveluissa yhteistyö HUS apuvälineyksikön ja HUS apuvälinekeskuksen kanssa lisää kustannuksia ja tähän on varauduttu kehyksessä 0,5 Me:lla. Kustannuksia syntyy mm. apuvälineiden huoltovajeen purkamisesta.

Erikoissairaanhoidon tehtäviä siirtyy perusterveydenhuoltoon, mikä lisää kustannuksia n. 0,3 Me.

Lastensuojelun palveluissa valtion koulukotien muutos vaativaksi laitoshoidoksi lisää kustannuksia n. 0,5 Me.

Tietohallinnon kustannusten arvioidaan kasvavan mm. pakollisten järjestelmäpäivitysten vuoksi n. 0,6 Me. Leasingvuokrien kasvuun ja kalustohankintoihin on varauduttu n. 0,35 Me:lla. Lisäksi on huomioitu muita pienempiä muutostekijöitä, joiden yhteisvaikutus on n. 0,35 Me.

Kustannuksia alentavina muutostekijöinä on huomioitu akuuttiosastopaikkojen vähentäminen, mikä laskee kustannuksia n. 0,3 Me. Muutokset virka-ajan ulkopuolisessa läsnävastaanotossa säästää kustannuksia n. 0,5 Me. Kotihoidon palvelurakenteen keventämisen arvioidaan säästävän kustannuksia n. 1,3 Me. Tuetun asumisen lisääminen ja asumispalvelurakenteen keventäminen puolestaan laskee kustannuksia n. 0,2 Me. Vammaisten henkilökohtaisen avun kehittämällä arvioidaan säästettävän n. 0,7 Me. Näiden muutostekijöiden yhteisvaikutus, n. 3 Me, on huomioitu kehyksessä kustannuksia alentavana.

Edellä esitettyjen muutostekijöiden lisäksi kehyksessä on huomioitu valtionavustushankkeiden muutos verrattuna vuoden 2021 talousarvioon (3,5 Me), työterveyshuollon laajentaminen sairaanhoitopalveluihin (0,25 Me) sekä uutena toimintana kehitysvammaisten iltapäivätoiminnan siirtyminen jäsenkunnilta kuntayhtymän hoidettavaksi (1,2 Me).

Oman palvelutuotannon toimintakate on -387,8 Me eli kasvua vuoden 2021 talousarvioon on n. 3,8 %.

### **Erikoissairaanhoito**

HUS on ilmoittanut toukokuussa alustavana tietona, että erikoissairaanhoidon maksuosuudet kasvavat n. 3,9 % vuoden 2021 talousarviosta, mikä tarkoittaa n. 9,8 Me:n kasvua. Tuottavuusohjelmassa erikoissairaanhoitoon kohdentuvia toimenpiteitä vuodelle 2022 on n. 4,3 Me, joten kehyksessä erikoissairaanhoidon kasvu on lähes 5,5 Me eli 2,2 %. Erikoissairaanhoidon toimintakate on kehyksessä -255,8 Me.

Mikäli HUS:lta saadaan tarkennus vuoden 2022 maksuosuuksiin, muutokset huomioidaan talousarviovalmistelun edetessä.

### **Käyttötalous yhteensä**

Oman palvelutuotannon ja erikoissairaanhoidon toimintakate on yhteensä n. -643,6 Me eli n. 19,6 Me vuoden 2021 talousarviota heikompi. Kasvua on 3,1 %.

Rahoitustuotot ja -kulut on pidetty vuoden 2021 talousarvion tasolla. Kehyksessä poistojen kasvuksi on arvioitu 1 Me.

Kuntien maksuosuudet on kehyksen mukaan 647,3 Me eli n. 20,6 Me ja 3,3 % vuoden 2021 talousarviota suuremmat.

### **Investoinnit**

Investointien kokonaismääräksi vuonna 2022 on arvioitu n. 7 Me. Investoinnit ovat lähinnä tietohallinnon investointeja ja merkittävin on asiakas- ja potilastietojärjestelmäinvestointi n. 3,5 Me. Investointitaso tarkentuu talousarviovalmistelun edetessä.

---

Vuosien 2023-2024 taloudelliset tavoitteet täydentyvät talousarviovalmistelun edetessä syksyn aikana, kun valtakunnallisesta ratkaisusta on saatu enemmän tietoa.

Liitteenä oleva kehys ja talousarvion laadintaohjeet esitetään virkamiesvalmistelun pohjaksi. Kuntayhtymän johtaja jakaa oman palvelutuotannon kehysten palvelualueille ja strateginen kehittäminen ja tukipalvelut -kokonaisuudelle.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus hyväksyy liitteenä olevan vuoden 2022 talousarvion kehysten sekä laadintaohjeen virkamiesvalmistelun pohjaksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

## **Yhtymähallitus, 26.10.2021, § 156**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sanna Kaukua

sanna.kaukua@keusote.fi

talouspäällikkö, yhtymän johto

### Liitteet

1 Jäsenkuntien maksuosuudet

Yhtymähallitus hyväksyi 22.6.2021 § 90 talousarviokehysten ja laadintaohjeet vuodelle 2022, minkä perusteella palvelualueet laativat talousarvioesityksen.

Palvelualueiden talousarvioesitykset on valmistuneet ja niiden pohjalta on alettu laatia kuntayhtymän johtajan talousarvioesitystä. Tämän hetkisen valmistelutilanteen mukaisessa talousarvioesitysluonnoksessa oman palvelutuotannon maksuosuuksien kasvu vuoden 2021 talousarvioon verrattuna on n. 6,15 %. Talousarviossa on varauduttu 1,5 %:n palkkojen sopimuskorotuksiin, todelliset sopimuskorotukset selviävät vasta myöhemmin. Palkkojen harmonisointiin henkilöstön saatavuuden parantamiseksi on varattu n. 2,25 Me. Palkkaharmonisointiin varattu määräraha on henkilöstöpalveluissa. Kun harmonisointipäätökset tehdään, määrärahat kohdennetaan palvelualueille päätöksen mukaisesti. Koska henkilöstöpalvelujen ja palvelutuotannon kustannukset jakautuvat kunnille eri perustein, on muutoksella vaikutusta maksuosuuskokonaisuuden jakautumiseen kuntien välillä. Muutoksen vaikutusta kunnittain on mahdotonta arvioida tässä vaiheessa.

Kehyksessä asiakaspalvelujen ostojen hinnankorotuksiin varauduttiin 2 %:n kasvulla. Joidenkin palvelujen hintojen korotukset ovat tätä suuremmat, mikä aiheuttaa riskin talousarviossa pysymiselle.

Erikoissairaanhoidon määräraha on budjetoitu HUS:lta keväällä saadun tiedon mukaisena (kasvu 3,9 %) kuitenkin siten, että tuottavuusohjelman erikoissairaanhoidon kohdentuvat toimenpiteet on vähennetty määrärahasta. Erikoissairaanhoidon maksuosuudet ovat yhteensä n. 255,8 Me eli noin 2,2 % vuoden 2021 talousarvion erikoissairaanhoidon maksuosuuksia suuremmat.

Hallituksen kesäkuussa hyväksymässä kehyksessä jäsenkuntien maksuosuudet olivat n. 647,3 Me. Kuntayhtymän johtajan talousarvioesityksen mukaiset maksuosuudet ovat n. 655,3 Me eli kehys ylittyy n. 8 Me. Kehyksen ylittymistä selittävät varautuminen koronahoito- ja palveluvelan purkuun (n. 6 Me) esimerkiksi mielenterveys- ja päihdepalveluissa ja lastensuojelun palveluissa, Nurmijärven akuuttiosaston käyttöönotto remontin jälkeen aiheuttaa n. 0,5 Me:n kertaluonteiset kustannukset, lisäksi rintasyövän seulonnan sopimus laajenee.. Uutena toimintana kunnilta kuntayhtymälle siirtyy kehitysvammaisten lasten iltapäiväkerhotoiminta. Kehyksessä tämän toiminnan kustannuksiksi arviointiin 1,2 Me, mutta kustannus on tarkentunut 1,9 Me:on. Uusina velvoitteina kuntayhtymän kustannuksia lisää suolistosyövän seulonta (n. 0,5 Me) sekä hepatiittilääkitys (n. 0,2 Me).

Talousarvioesitykseen ei ole sisällytetty koronasta aiheutuvia välittömiä kustannuksia rokotuksiin, testaukseen ja jäljitykseen.

Kuntien maksuosuudet vuodelle 2022 ovat siis yhteensä n. 655,4 Me. Vuoden 2021 talousarviossa maksuosuudet ovat n. 626,6 Me ja tilinpäätösennusteen (8/2021) mukaiset maksuosuudet ovat n. 680,9 Me. Vuoden 2020 tilinpäätöksen mukaiset maksuosuudet olivat yhteensä n. 641,5 Me.

Talousarvioesitys on tiukka ja tavoitteellinen ja siinä pysyminen edellyttää tuottavuusohjelman 40 Me:n (vuosille 2020-2022) tavoitteen toteutumista. Talouarviossa on huomioitu palvelujen verkoston toteutuminen sityksen mukaisena (mm. akuuttivuodeosaston lakkauttaminen n. 2 Me, virka-ajan ulkopuolisen lääkärihoitaja-palvelun yhtenäisen toimintamalli n. 1 Me). Riskeinä tunnistetaan asiakasmäärien ja palvelutarpeen kasvu, henkilöstön vaihtuvuus ja heikko saatavuus, tilavuokramäärärahojen riittävyys, palvelujen ostojen arvioitua suuremmat hintojen muutokset.

Kuntakohtaiset maksuosuudet on esitetty liitteessä.

Yhtymähallitus käsittelee kuntayhtymän johtajan talousarvioesitystä kokouksessaan 9.11.2021 ja antaa tuolloin talousarvioesityksen valtuustolle. Valtuusto päättää vuoden 2022 talousarviosta kokouksessaan 18.11.2021 (varapäivä 16.12.2021).

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus merkitsee tiedoksi vuoden 2022 talousarvion valmistelutilanteen ja ohjeistaa jatkovalmistelua.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

## **Yhtymähallitus, 09.11.2021, § 163**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sanna Kaukua

sanna.kaukua@keusote.fi

talouspäällikkö, yhtymän johto

---

**Liitteet****1 Talousarviokirja**

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän vuoden 2022 talousarvio sisältää käyttötalous-, tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosan. Vuosi 2022 on kuntayhtymän viimeinen toimintavuosi, koska vuoden 2023 alusta lähtien sosiaali- ja terveystaloudelliset palvelut siirtyvät hyvinvointialueiden hoidettavaksi.

Talousarvion toimintatuottojen loppusumma on 709,6 Me ja toimintakulujen loppusumma valmistus omaan käyttöön huomioiden 707,9 Me. Rahoitustuottojen ja -kulujen sekä poistojen jälkeen talousarvio päättyy nollatulokseen. Talousarvio on hyvin tavoitteellinen ja talousarvion taloudellisten tavoitteiden toteutuminen edellyttää paitsi hallituksen hyväksymän tuottavuusohjelman toimenpiteiden toteutumista täysimääräisenä myös poliittisen järjestäjän toimenpiteitä.

Käyttötalousohjelmissa on kaksi sitovuustasoa: erikoissairaanhoidon ja kuntayhtymän oma toiminta. Kuntayhtymän oma toiminta sisältää Yhtymän johdon sekä Strategisen kehittämisen ja tukipalvelut -kokonaisuuden, Ikäihmisten ja vammaisten palvelualueen, Terveystaloudelliset palvelut ja sairaanhoidon -palvelualueen sekä Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelut sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelu -palvelualueen.

Jäsenkuntien maksuosuudet ovat yhteensä 655,3 Me, josta oman toiminnan maksuosuudet ovat 399,5 Me ja erikoissairaanhoidon maksuosuudet 255,8 Me.

Keskeisiä muutoksia ovat mm.

- asiakasohjauksen vahvistaminen
- työteveyshuollon palvelujen laajentaminen sairaanhoidon palveluihin
- palkkojen harmonisointimäärärahan kasvattaminen henkilöstön saatavuuden parantamiseksi
- ikäihmisten päivätoiminnan loppuminen nyky muodossa
- omaishoidon tuen palvelujen kokonaisuuden kehittäminen
- teknologiset ratkaisut ja etähoivan ensisijaisuus lähikäynteihin nähden
- ikäihmisten pitkäaikaisen laitoshoidon lakkaaminen
- kehitysvammaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta siirtyminen jäsenkunnilta kuntayhtymälle
- akuuttiosaston lakkauttaminen
- virka-ajan ulkopuolisen lääkäri-hoitaja-vastaanotto toimintojen muutokset
- suolistosyövän seulonta (uusi velvoite)
- hepatiittilääkitys (uusi velvoite)
- apuvälinepalvelujen muutokset
- asiakasmaksulain muutokset
- kasvanut palvelutarve lastensuojelussa, päihde- ja mielenterveyspalveluissa ja perhesosiaalityössä korona-ajan seurauksena sekä koulu- ja opiskeluterveydenhuollon hoitovielan purkaminen

Investoinnit ovat yhteensä n. 6,9 Me. Investoinnit ovat pääasiassa tietohallinnon investointeja (6,8 Me), mutta lisäksi suun terveydenhuoltoon hankitaan n. 0,1 Me:n edestä irtaimistoa. Tietohallinnon investoinnit sisältävät mm. uuden asiakas- ja potilastietojärjestelmän käyttöönoton, ohjelmistorobotiikan kehittämisen, panostamisen tiedolla johtamiseen. Lisäksi tietoteknisiin ratkaisuihin pyritään

---

tehostamaan palveluja mm. panostamalla etäpalveluihin, lääkerobotiikkaan, toiminnan suunnittelun- ja ohjausjärjestelmän laajennukseen ja potilasvirtojen hallintajärjestelmän kehitystyöhön. Tietohallinnon investoinnein toteutetaan myös lakisääteiset sosiaalihuollon ja terveydenhuollon järjestelmämuutokset.

Taloussuunnitelmassa on tunnistettu mm. seuraavia riskejä:

- ei määrärahavarausta välittömiin koronakustannuksiin (testaus, jäljitys, rokotus)
- tuottavuusohjelman 40 Me:n (2020-2022) tavoitteen toteutuminen
- palvelujen verkoston toteutuminen
- asiakasmäärien ja palvelutarpeen arvioitua suurempi kasvu
- henkilöstön vaihtuvuus, saatavuus ja työhyvinvointi
- asiakaspalvelujen ostojen hintojen muutokset
- tilavuokramäärärahojen riittävyys

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus esittää yhtymävaltuustolle, että yhtymävaltuusto hyväksyy Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän talousarvion vuodelle 2022 liitteen mukaisena. Lisäksi yhtymähallitus antaa rahoitus- ja talousjohtajalle oikeuden tehdä talousarviokirjaan teknisiä korjauksia.

### **Käsittely:**

Rahoitus- ja talousjohtaja ja henkilöstöjohtaja Monica Hostio pitivät asiaesittelyn.

Käsittelyn kuluessa esittelijä muutti ehdotustaan siten että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi. Esittelijän muutettu ehdotus otettiin kokouksen pohjaehdotukseksi.

### **Päätös**

Päätettiin palauttaa asia valmisteluun esittelijän muutetun ehdotuksen mukaisesti.

---

## **Yhtymähallitus, 23.11.2021, § 171**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sanna Kaukua

sanna.kaukua@keusote.fi

talouspäällikkö, yhtymän johto

### **Liitteet**

1 Talousarviokirja Yhtymähallitus 23112021 § 171

Yhtymähallitus päätti palauttaa vuoden 2022 talousarvion uudelleen valmisteluun kokouksessaan 9.11.2021 § 163, koska samassa kokouksessa käsitellystä palvelujen verkostosuunnitelmasta poistettiin ikäihmisten vaativa päivätoiminta, mikä lisää kustannuksia n. 1,3 Me. Yhtymävaltuusto hyväksyi palvelujen verkostosuunnitelman yhtymähallituksen esityksen mukaisena kokouksessaan 18.11.2021 § 51.



Nyt päätettäväksi tuotavaan vuoden 2022 talousarvioon on tehty em. ikäihmisten vaativan päivätoiminnan muutos.

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän vuoden 2022 talousarvio sisältää käyttötalous-, tuloslaskelma-, investointi- ja rahoitusosan. Vuosi 2022 on kuntayhtymän viimeinen toimintavuosi, koska vuoden 2023 alusta lähtien sosiaali- ja terveystaloudet siirtyvät hyvinvointialueiden hoidettavaksi.

Talousarvion toimintatuottojen loppusumma on 711,2 Me ja toimintakulujen loppusumma valmistus omaan käyttöön huomioiden 709,5 Me. Rahoitustuottojen ja -kulujen sekä poistojen jälkeen talousarvio päättyy nollatulokseen. Talousarvio on hyvin tavoitteellinen ja talousarvion taloudellisten tavoitteiden toteutuminen edellyttää paitsi hallituksen hyväksymän tuottavuusohjelman toimenpiteiden toteutumista täysimääräisenä myös poliittisen järjestäjän toimenpiteitä.

Käyttötalousohjelmasuunnitelmassa on kaksi sitovuustasoa: erikoissairaanhoidon ja kuntayhtymän oma toiminta. Kuntayhtymän oma toiminta sisältää Yhtymän johdon sekä Strategisen kehittämisen ja tukipalvelut -kokonaisuuden, Ikäihmisten ja vammaisten palvelualueen, Terveystaloudet ja sairaanhoidon -palvelualueen sekä Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelut sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelu -palvelualueen.

Jäsenkuntien maksuosuudet ovat yhteensä 656,6 Me, josta oman toiminnan maksuosuudet ovat 400,8 Me ja erikoissairaanhoidon maksuosuudet 255,8 Me.

Keskeisiä muutoksia ovat mm.

- asiakasohjauksen vahvistaminen
- työteveyshuollon palvelujen laajentaminen sairaanhoidon palveluihin
- palkkojen harmonisointimäärärahan kasvattaminen henkilöstön saatavuuden parantamiseksi
- omaishoidon tuen palvelujen kokonaisuuden kehittäminen
- teknologiset ratkaisut ja etähoivan ensisijaisuus lähikäynteihin nähden
- ikäihmisten pitkäaikaisen laitoshoidon lakkaaminen
- kehitysvammaisten aamu- ja iltapäivätoiminnasta siirtyminen jäsenkunnilta kuntayhtymälle
- akuuttiosaston lakkauttaminen
- virka-ajan ulkopuolisen lääkäri-hoitaja-vastaanotto toimintojen muutokset
- suolistosyövän seulonta (uusi velvoite)
- hepatiittilääkitys (uusi velvoite)
- apuvälinepalvelujen muutokset
- asiakasmaksulain muutokset
- kasvanut palvelutarve lastensuojelussa, päihde- ja mielenterveyspalveluissa ja perhesosiaalitoiminnassa korona-ajan seurauksena sekä koulu- ja opiskeluterveydenhuollon hoitovelan purkaminen

Investoinnit ovat yhteensä n. 6,9 Me. Investoinnit ovat pääasiassa tietohallinnon investointeja (6,8 Me), mutta lisäksi suun terveydenhuoltoon hankitaan n. 0,1 Me:n edestä irtaimistoa. Tietohallinnon investoinnit sisältävät mm. uuden asiakas- ja potilastietojärjestelmän käyttöönoton, ohjelmistorobotiikan kehittämisen, panostamisen tiedolla johtamiseen. Lisäksi tietoteknisiin ratkaisuihin pyritään tehostamaan palveluja mm. panostamalla etäpalveluihin, lääkerobotiikkaan,

toiminnan suunnittelun- ja ohjausjärjestelmän laajennukseen ja potilasvirtojen hallintajärjestelmän kehitystyöhön. Tietohallinnon investoinnein toteutetaan myös lakisääteiset sosiaalihuollon ja terveydenhuollon järjestelmämuutokset.

Taloussuunnitelmassa on tunnistettu mm. seuraavia riskejä:

- ei määräraha-avarausta välittömiin koronakustannuksiin (testaus, jäljitys, rokotus)
- tuottavuusohjelman 40 Me:n (2020-2022) tavoitteen toteutuminen
- palvelujen verkoston toteutuminen
- asiakasmäärien ja palvelutarpeen arvioitua suurempi kasvu
- henkilöstön vaihtuvuus, saatavuus ja työhyvinvointi
- asiakaspalvelujen ostojen hintojen muutokset
- tilavuokramäärärahojen riittävyys

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus esittää yhtymävaltuustolle, että yhtymävaltuusto hyväksyy Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän talousarvion vuodelle 2022 liitteen mukaisena. Lisäksi yhtymähallitus antaa rahoitus- ja talousjohtajalle oikeuden tehdä talousarviokirjaan teknisiä korjauksia.

### **Käsittely:**

Tapio Havula teki Pirjo Vainion kannattamana muutosehdotuksen, että kuntien maksuosuuksista ikäihmisten päivätoimintaan poistetaan 1,3 miljoonaa euroa ja tilalle laitetaan 470 000 euroa.

Heini Liimatainen teki ehdotuksen, että edellä mainituilla syillä esitän, että talousarviota ja tuottavuusohjelmaa tarkennetaan yllä mainitut riskit huomioiden ja kuntien maksuosuutta nostetaan yhteensä 13,7 Me:lla.

Reetta Nick teki Heini Liimataisen, Hanna Rintalan ja Margita Winqvistin kannattamana seuraavan muutosehdotuksen:

Muutosesitys: Talousarviokirjaa täydennetään raportoinnin osalta siten, että yhtymähallitukselle toimitetaan kuntalaskutuksen toteumaraportin yhteydessä tuottavuusohjelman toimenpiteiden sisältöä kuvaavat oleelliset seurantatiedot ja tunnusluvut. Koska henkilöstön saatavuus ja asiakasmäärien kasvu on tunnistettu merkittävimmiksi riskeiksi talousarvion toteutumisen kannalta, toimitetaan näiden osalta katsaus yhtymähallitukselle niin ikään kuukausittain. Lisäksi yhtymävaltuustolle raportointia tiivistetään niin, että valtuusto saa osavuositarkastuksen neljännesvuosittain. Talousarviokirja päivitetään vastaamaan sisällöltään esitystä ja esitys huomioidaan tuottavuusohjelmaa täsmennettäessä.

Perustelut: Kuntien ja luottamushenkilöiden kokonaisnäkemys ja ohjausmahdollisuudet paranevat, läpinäkyvyys lisääntyy ja saadaan parempi käsitys tuottavuustoimenpiteiden ja kehittämistyön vaikuttavuudesta sekä odotettavissa olevista kustannusvaikutuksista. Raportointi pohjautuu pääsääntöisesti tietojärjestelmien tuottamille tunnusluville ja toteutetaan niin, ettei se aiheuta lisäkuormitusta asiakastyötä tekeville. Olemme tekemässä päätöstä talousarviosta, jonka toteutumisen ehto on tuottavuusohjelman toteutuminen. Vuosi 2022 on kriittinen kuntayhtymän valmistautuessa sote-uudistukseen.

Viittaukset Talousarviokirjaan:

Tuottavuusohjelmaa ja sen rakennetta täsmennetään siten, että järjestäjän päätökset ja tuottajan toimenpiteet tuodaan nykyistä selkeämmin esille ja osaksi päätöksentekoa. Tuottavuusohjelma rakennetaan vuosille 2022–2026 vastaamaan paremmin hyvin vointialueen tiukentuvaan rahoituskehukseen. (s. 18 Tuottavuusohjelma)

Talousarvion toteutumisesta raportoidaan talousarviovuoden aikana laajasti yhtymävaltuustolle osavuosikatsauksella ajalta 1.1.- 30.6.2022. Suppeampi kuntalaskutuksen toteutumaraportti laaditaan yhtymähallitukselle kuukausittain tammi-, helmi- ja heinäkuuta lukuun ottamatta. Kuntalaskutuksen toteutumaraportti tuodaan myös tiedoksi valtuustolle. Raportointien yhteydessä annetaan tilinpäätösennuste. Yhtymähallitukselle raportoidaan käyttösuunnitelman toteutumisesta osavuosikatsauksen aikataulussa. (s.20 Raportointi)

Puheenjohtaja totesi, että koska oli tehty useita kannatettuja muutosehdotuksia, asiassa on äänestettävä. Puheenjohtaja totesi, että Heini Liimataisen muutosehdotusta ei ole kannatettu ja se on rauennut.

Äänestystavaksi päätettiin sähköinen kokousjärjestelmä.

### **Äänestysjärjestys**

#### **Äänestys 1**

JAA = esittelijän pohjaehdotus

EI = Tapio Havulan muutosehdotus

#### **Äänestystulos**

Kolme (3) JAA -ääntä, seitsemäntoista (17) EI -ääntä.

#### **Äänestys 2**

JAA = esittelijän pohjaehdotus

EI = Reetta Nickin muutosehdotus

#### **Äänestystulos**

Neljästoista (14) JAA -ääntä, kuusi (6) EI -ääntä.

### **Äänestykset**

JAA = esittelijän pohjaehdotus EI = Tapio Havulan muutosehdotus, että kuntien maksuosuuksista ikäihmisten päivätoimintaan poistetaan 1,3 miljoonaa euroa ja tilalle laitetaan 470 000 euroa.

### **Jaa**

Heini Liimatainen

Irma Pahlman

Heta Ravolainen-Rinne

### **Ei**

Tea Nieminen

Tapio Havula

---

Margita Winqvist  
Virpi Rätty  
Mari Valve  
Kallepekka Toivonen  
Jaakko Rainio  
Hanna Rintala  
Pirjo Vainio  
Mia Rundgren  
Jaana Syrjänen  
Saila Karvonen  
Reetta Nick  
Mika Mäki-Kuhna  
Sari Tammilehto  
Liljan-Kukka Runolinna  
Mikko Taavitsainen

JAA = esittelijän muutosehdotus EI = Reetta Nickin muutosehdotus

**Jaa**

Tea Nieminen  
Liljan-Kukka Runolinna  
Irma Pahlman  
Virpi Rätty  
Tapio Havula  
Jaakko Rainio  
Mari Valve  
Jaana Syrjänen  
Kallepekka Toivonen  
Heta Ravolainen-Rinne  
Mika Mäki-Kuhna  
Sari Tammilehto  
Pirjo Vainio  
Mikko Taavitsainen

**Ei**

Margita Winqvist  
Hanna Rintala  
Reetta Nick  
Saila Karvonen  
Heini Liimatainen  
Mia Rundgren

**Päätös**

Hyväksyttiin muutoin esityksen mukaan, mutta äänestysten jälkeen hyväksyttiin seuraava muutos:

- kuntien maksuosuuksista ikäihmisten päivätoimintaan poistetaan 1,3 miljoona euroa jättille laitetaan 470 000 euroa.

Valmistelija / lisätiedot:  
Sanna Kaukua  
sanna.kaukua@keusote.fi  
talouspäällikkö, yhtymän johto

**Liitteet**

1 Talousarviokirja Yhtymähallitus 23112021 § 171

**Ehdotus**

Yhtymävaltuusto päättää hyväksyä Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän talousarvion vuodelle 2022 liitteen mukaisena.

**Käsittely:**

Laura Virkkunen ehdotti Johanna Sipiläisen kannattamana, että talousarviokirjan sivulta 46 kohdasta Riskienhallinnan ja sisäisen valvonnan perusteet, poistetaan seuraava lause: "Kuntayhtymän hallintosääntö päivitetään hyvinvointialueen hallintosäännöksi."

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan muilta osin mutta lisäksi hyväksyttiin yksimielisesti Laura Virkkusen muutosehdotus.

---

**Yhtymähallitus, § 186, 07.12.2021****Yhtymävaltuusto, § 57, 16.12.2021****§ 57****Vuoden 2021 talousarvion muuttaminen**

KEUDno-2021-21092

**Yhtymähallitus, 07.12.2021, § 186**

Valmistelijat / lisätiedot:

Sanna Kaukua

sanna.kaukua@keusote.fi

talouspäällikkö, yhtymän johto

## Liitteet

1 Liite, talousarviomuutokset käyttötalousosa, tuloslaskelmaosa ja rahoitusosa

2 Liite, maksusuudet kunnittain oma toiminta ja erikoissairaanhoido

Yhtymävaltuusto hyväksyi vuoden 2021 talousarvion kokouksessaan 17.12.2020 § 51.

Lokakuun toteutuman perusteella laaditun tilinpäätösennusteen mukaan kuntayhtymän oman toiminnan toimintakatteen ylitysuhka on noin 30,6 Me. Poistojen arvioidaan toteutuvan n. 1,7 Me ja rahoitustuottojen ja -kulujen n. 0,2 Me talousarviota pienempinä. Näin ollen jäsenkuntien maksuosuuksien ennustetaan toteutuvan omassa toiminnassa n. 28,7 Me talousarviota suurempina. Ennusteessa on huomioitu valtiolta saatava korona-avustesarvio.

Erikoissairaanhoidon ennusteen mukaan toimintakatteen alijäämä on n. 3,1 Me talousarviota pienempi. HUS:n hallitus esittää HUS:n valtuustolle vuoden 2019 alijäämän (15 Me) kattamista vuonna 2021, mikä puolestaan kasvattaa erikoissairaanhoidon kustannuksia Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän jäsenkunnissa n. 1,1 Me. Jäsenkuntien maksuosuuksien ennustetaan toteutuvan erikoissairaanhoidossa n. 2 Me talousarviota pienempinä.

Kaiken kaikkiaan jäsenkuntien maksuosuuksien ennustetaan toteutuvan n. 26,8 Me talousarviota suurempina.

**Ylityksen perustelut**

Koronapandemiasta aiheutuvia kustannuksia on lokakuun loppuun mennessä kirjattu kirjanpitoon n. 31,6 Me. Välittömiä koronakustannuksia ja -tuottomenetyksiä arvioidaan kertyvän vuoden 2021 loppuun mennessä n. 39,5 Me. Valtio korvaa koronasta aiheutuvia kustannuksia ja ennusteessa onkin arvioitu, että koronakorvauksia saataisiin omaan toimintaan n. 47,7 Me. Jäsenkuntien kanssa on sovittu, että kuntayhtymä hakee koronaan liittyvät valtionkorvaukset jäsenkuntien puolesta.

Henkilöstön saatavuusongelmat ovat aiheuttaneet merkittäviä kustannuksia. Koska henkilöstöä ei ole saatu rekrytoitua, on jouduttu turvautumaan vuokratyövoiman käyttöön, mikä on merkittävästi kalliimpaa omaan henkilöstöön verrattuna.

Työvoiman vuokrauksen ja lääkäripalvelujen ostojen kustannuksia oli kertynyt lokakuun loppuun mennessä n. 9,2 Me. Talousarviossa näihin kustannuksiin on varattu n. 2,8 Me eli kustannuksia on toteutunut lokakuun loppuun mennessä n. 6,4 Me talousarvioon varattua enemmän. Lähtökohtaisesti määräraharahavaraus on tehty henkilöstöpalveluihin, mutta koska henkilöstön saatavuusongelmat ovat johtaneet myös ylityökorvausten maksamiseen omalle henkilöstölle, ylittävät henkilöstömäärärahatkin. Henkilöstökulujen ylitystä selittää myös palkkojen etupainotteinen harmonisointi, jolla on pyritty parantamaan henkilöstön saatavuutta. Henkilöstön rekrytointiongelmat heijastuvat myös ostopalvelujen hintatasoon.

Yhtymän johto ja strateginen kehittäminen ja tukipalvelut -kokonaisuuden ylityksen arvioidaan olevan n. 3,9 Me. Ylitystä selittää pääasiassa lomapalkkavelan muutos, jonka on arvioitu koko kuntayhtymän osalta toteutuvan n. 2,5 Me talousarviota suurempana. Lomapalkkavelan muutokseen vaikuttaa paitsi henkilöstömäärän kasvu ja palkkojen korotukset myös se, ettei erityisesti hoitohenkilöstöllä ole ollut mahdollisuutta pitää vuosilomia normaaliin tapaan koronasta ja henkilöstön saatavuusongelmasta johtuen. Lisäksi ylitysuukaa on tunnustettu vuonna 2021 aloittaneessa keskitetyssä asiakasohjauksessa n. 0,5 Me. Luottotappioita arvioidaan kertyvän n. 0,9 Me.

Ikäihmisten ja vammaisten palvelujen ylityksen ennustetaan olevan n. 15,7 Me. Kotona asumista tukevissa palveluissa ylitys on n. 2,5 Me erityisesti henkilöstön saatavuusongelmista johtuen. Ympäri vuorokautisissa palveluissa ylitys on n. 4 Me, josta n. 2,5 Me selittyy ikäihmisten asumispalvelupaikkojen kasvaneella tarpeella ja n. 1,4 Me henkilöstökulujen ylittymisellä (saatavuusongelmat, ylityökorvaukset, palkkaharmonisointi). Vammaisten palveluissa ylitys on n. 9,2 Me. Merkittävin ylitystä selittävä tekijä on kehitysvammaisten asumispalvelujen ostojen toteutuminen n. 3,1 Me talousarviota suurempina. Vaikeavammaisten palveluasumisen ostot ylittävät n. 1,4 Me:lla. Kehitysvammaisten päiväaikaisen toiminnan kasvu edelliseen vuoteen verrattuna johtuu koronatilanteen helpottumisesta ja ylitys on n. 1,6 Me. Alle 65-vuotiaiden omaishoidon tuen asiakasmäärä on kasvanut ja sen myötä ylityksen arvioidaan olevan n. 1,2 Me. Henkilökohtaisen avun asiakasmäärät ovat niin ikään kasvaneet, mikä aiheuttaa n. 1 Me:n ylityksen. Kuljetuspalvelukriteerit ovat muuttuneet ja asiakkaiden liikkumisalueet laajentuneet, mikä ylittää talousarvion n. 1 Me:lla.

Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualueella ylitys on n. 50 Me, josta koronasta johtuvaa ylitystä on n. 34,5 Me. Keskitettyjen palvelujen tulosalueella muusta kuin koronasta johtuvaa ylitystä selittää puheterapiapalvelujen ostojen ylitys n. 0,5 Me, hoitotarvikejakelun ylitys n. 1,1 Me, apuvälinepalvelujen ylitys n. 1,2 Me. Lisäksi Kiljavan kuntoutusosaston käyttöaste oli marraskuussa 2021 n. 67 %, minkä seurauksena tuottoja jää kertymättä n. 0,9 Me. Avopalveluissa ylitys on n. 11,5 Me ja sitä selittää vastaanottopalvelujen ylitykset mm. työvoiman vuokrauksessa, lääkäripalvelujen ostoissa, laboratorio-, kuvantamis- ja siivouspalvelujen ostoissa sekä potilaskuljetuksissa. Virka-ajan ulkopuolisen päivystyksen ostojen arvioidaan toteutuvan n. 0,5 Me talousarviota suurempina. Lisäksi tuottoja jää kertymättä n. 2 Me. Suun terveydenhuollon ylitys on n. 6,1 Me, josta n. 3,3 Me on henkilöstökustannusten ylitystä. Palvelujen ostoja arvioidaan toteutuvan n. 1,7 Me talousarviota enemmän. Hoitotarvike- ja lääkekustannukset ylittävät n. 0,6 Me, koneiden ja laitteiden kunnossapitopalvelut n. 0,3 Me sekä vuokrat vajaa 0,2 Me.

Sairaalapalvelujen ylitys on n. 1,4 Me, josta kotisairaalaminnon ylitys on n. 1,2 Me ja kotiin ja kuntoutukseen annettavan lääketieteellisen tuen ylitys n. 0,2 Me.

Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalvelujen sekä lasten, nuorten ja perheiden palvelujen ylitys on n. 8,6 Me. Tästä perhekeskuspalvelujen ylitys on n. 0,5 Me. Lastensuojelun palvelujen ylitys on n. 4,4 Me. Lastensuojelun sijaishuollossa on vaativahoitoisempia nuoria, mikä ylittää talousarvion n. 2,7 Me:lla. Lastensuojelun asiakasmäärän kasvu on kasvattanut avohuollon tukipalvelujen kustannuksia n. 0,5 Me. Jälkihuollon tukipalvelujen tarpeen kasvu aiheuttaa n. 0,5 Me:n ylityksen. Aikuisten mielenterveys-, päihde- ja sosiaalipalveluissa ylitys on n. 3,7 Me ja siitä 2,6 Me selittyy mielenterveysasumispalvelujen asiakasmäärän kasvulla ja hinnankorotuksissa ja 0,5 Me kuntouttavan työtoiminnan saamatta jäävillä korvauksilla.

Erikoissairaanhoidon ennuste perustuu HUS:lta saatuun arvioon, johon on lisätty kapitaatioerät, muun erikoissairaanhoidon ostot, ensihoidon arvio sekä 1 Me:n kustannus siirtoviivepäivistä. Erikoissairaanhoidon arvioidaan saatavan valtion korona-avustusta n. 1,6 Me. Erikoissairaanhoidon ennusteeseen sisältyy n. 1,1 Me HUS:n alijäämän kattamista.

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän talousarvion loppusumma on nolla euroa. Ylitykset katetaan jäsenkuntien maksuosuuksilla.

### **Talousarviomuutos käyttötalousosa**

Käyttötalousosassa sitovuustasona on oman toiminnan toimintakate ja erikoissairaanhoidon toimintakate. Oman toiminnan toimintakatteen muutos edellä esitetyn perusteella on n. -1,8 Me ja erikoissairaanhoidon toimintakatteen muutos n. -0,007 Me. Poistojen muutos on n. 1,7 Me.

### **Talousarviomuutos tuloslaskelmaosa**

Tuloslaskelmaosassa sitovuustasona on rahoitustuotot ja -kulut yhteensä. Talousarviossa rahoitustuottojen ja -kulujen arvioitiin olevan n. -0,13 Me. Ennusteen mukaan toteutuma on n. 0,15 Me parempi. Korkotuottoja on kertynyt lokakuun loppuun mennessä lähes 0,05 Me maksuvalmiuden varmistamiseksi otettujen tilapäislainojen negatiivisesta korosta johtuen. Viivästyskorkotuloja ja muita rahoitustuottoja on kertynyt lokakuun loppuun mennessä n. 0,03 Me, joten ne tuleva ylittämään talousarvion. Korkokulut tulevat alittumaan, koska keväällä tehdyn pankkikilpailutuksen myötä saatiin muutoksia negatiivisen talletuskoron perimisen ehtoihin. Viivästyskorkomenojen odotetaan toteutuvan alkuperäistä arviota pienempinä.

### **Talousarviomuutos rahoitusosa**

Käyttötalousosan ja tuloslaskelmaosan muutoksilla on vaikutuksia rahoitusosaan liitteen mukaisesti.



---

## Jäsenkuntien maksuosuuksien muutos kunnittain

Esitetyt talousarviomuutokset vaikuttavat jäsenkuntien maksuosuuksiin seuraavasti:

- Hyvinkää, muutos 8,5 Me
- Järvenpää, muutos 9,1 Me
- Mäntsälä, muutos 2,3 Me
- Nurmijärvi, muutos 3,2 Me
- Pornainen, muutos 0,5 Me
- Tuusula, muutos 3,2 Me
- Yhteensä 26,8 Me

Muutosten vaikutukset kunnittain ovat osittain laskennallisia, koska kaikkia eriä (esim. lomapalkkavelan muutos) ei ole voitu kohdentaa kustannuspaikkatasolle.

Talousarviomuutokset ja muutosten vaikutukset jäsenkuntien maksuosuuksiin on esitetty tarkemmin liitteissä.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus esittää yhtymävaltuustolle, että yhtymävaltuusto päättää hyväksyä liitteessä esitetyt muutokset vuoden 2021 talousarvioon.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

## **Yhtymävaltuusto, 16.12.2021, § 57**

### Liitteet

- 1 Liite, talousarviomuutokset käyttötalousosa, tuloslaskelmaosa ja rahoitusosa
- 2 Liite, maksuosuudet kunnittain oma toiminta ja erikoissairaanhoido

### **Ehdotus**

Yhtymävaltuusto päättää hyväksyä liitteessä esitetyt muutokset vuoden 2021 talousarvioon.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**Yhtymähallitus, § 184,08.12.2020**  
**Yhtymävaltuusto, § 49,17.12.2020**  
**Yhtymähallitus, § 177,07.12.2021**  
**Yhtymävaltuusto, § 58, 16.12.2021**

**§ 58**

**Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma 2022-2025**

KEUDno-2020-8611

**Yhtymähallitus, 08.12.2020, § 184**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kristiina Kariniemi-Örmälä  
kristiina.kariniemi-ormala@keusote.fi  
integraatiojohtaja

Liitteet

1 Ikääntyneiden\_hyvinvointisuunnitelma\_2021\_2025

Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma laaditaan ikääntyneen väestön hyvinvoinnin tukemiseksi ja edistämiseksi sekä tätä mahdollistavien laadukkaiden sosiaali- ja terveystalvelujen järjestämiseksi ja kehittämiseksi. Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman avulla ohjataan, johdetaan ja kehitetään ikääntyneiden hyvinvointityötä. Suunnitelman sisältö on laaja-alainen ja se vahvistaa ikääntyvän väestön mahdollisuuksia saada laadukkaita sosiaali- ja terveystalveluja sekä ohjausta tarpeidensa mukaan ja vaikuttaa niiden sisältöön. Keski-Uudenmaan sote kuntayhtymän ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma täydentää kuntayhtymän alueellista hyvinvointisuunnitelmaa 2020-2025 (valtuusto 19.12.2019 §50) ja on osa kuntayhtymän strategiaa toimeenpanevista asiakirjoista.

Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman tavoitteet painottuvat monialaisen yhdyspintatyön vahvistamiseen alueellisen hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden toteutumiseksi ja se täydentää ja tukee kuntien omaa hyvinvoinnin edistämisen työtä alueillaan. Jokaiselle tavoitteelle luodaan toimenpidetaulukot, joissa kuvataan yksityiskohtaisesti toimijoiden vastuut ja aikataulut.

Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman toteutumista raportoidaan alueellisen hyvinvointisuunnitelman raportoinnin yhteydessä vuosittain ja laajemmin valtuustokausittain (Laaja hyvinvointikertomus). Keskeisiä seurannan ja arvioinnin kohteita ovat ikääntyneiden hyvinvoinnin muutokset, palvelujärjestelmän toimivuus ja vastaavuus ikääntyneiden yksilöllisiin tarpeisiin sekä suunnitelman tavoitteiden toteutuminen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Keski-Uudenmaan sote kuntayhtymän hallitus osaltaan hyväksyy Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman 2020-2025 osana Alueellista hyvinvointisuunnitelmaa 2020-2025 ja vie sen edelleen kuntayhtymän valtuuston hyväksyttäväksi.

---

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan. Suunnitelmaan jääneet kirjoitusvirheet korjataan teknisinä korjauksina.

Ennen §185 käsittelyä pidettiin kokoustauko kello 19:30-19:40.

---

**Yhtymävaltuusto, 17.12.2020, § 49**

## Liitteet

1 Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma 2021-2025\_tekn.korjaukset

**Ehdotus**

Yhtymävaltuusto hyväksyy Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman 2021-2025 osana Alueellista hyvinvointisuunnitelmaa 2020- 2025.

**Päätös**

Puheenjohtaja keskeytti asian käsittelyn ja asia palautetaan valmisteluun.

---

**Yhtymähallitus, 07.12.2021, § 177**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kristiina Kariniemi-Örmälä  
kristiina.kariniemi-ormala@keusote.fi  
integraatiojohtaja

## Liitteet

1 ALUEELLINEN IKÄÄNTYNEIDEN HYVINVOINTISUUNNITELMA 2022-2025\_yhkorjaukset071221

Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma laaditaan ikääntyneen väestön hyvinvoinnin, terveyden ja toimintakyvyn tukemiseksi ja edistämiseksi sekä tätä mahdollistavien laadukkaiden sosiaali- ja terveystalvelujen järjestämiseksi ja kehittämiseksi.

Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman avulla ohjataan, johdetaan ja kehitetään ikääntyneiden hyvinvointityötä. Suunnitelman sisältö on laaja-alainen ja se vahvistaa ikääntyvän väestön mahdollisuuksia saada laadukkaita sosiaali- ja terveystalveluja sekä ohjausta tarpeidensa mukaan ja vaikuttaa niiden sisältöön. Keski-Uudenmaan sote kuntayhtymän ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelma 2022-2025 täydentää kuntayhtymän alueellista hyvinvointisuunnitelmaa 2020-2025 (valtuusto 19.12.2019 §50) ja on osa kuntayhtymän strategiaa toimeenpanevista asiakirjoista.

Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 tavoitteet painottuvat monialaisen yhdyspintatyön vahvistamiseen alueellisen hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden toteutumiseksi ja se täydentää ja tukee kuntien omaa hyvinvoinnin edistämisen työtä alueillaan.

---

Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman toteutumista raportoidaan alueellisen hyvinvointisuunnitelman raportoinnin yhteydessä vuosittain ja laajemmin valtuustokausittain (Laaja hyvinvointikertomus). Keskeisiä seurannan ja arvioinnin kohteita ovat ikääntyneiden hyvinvoinnin, terveyden ja toimintakyvyn muutokset, palvelujärjestelmän toimivuus ja vastaavuus ikääntyneiden yksilöllisiin tarpeisiin sekä suunnitelman tavoitteiden toteutuminen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän yhtymähallitus osaltaan hyväksyy Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman 2022–2025 osana Alueellista hyvinvointisuunnitelmaa 2020–2025 ja vie sen edelleen kuntayhtymän valtuuston hyväksyttäväksi.

**Käsittely:**

Teknisenä korjauksena liitteen 5 vanha organisaatiokuva vaihdetaan ajantasaiseen.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**Yhtymävaltuusto, 16.12.2021, § 58**

Valmistelija / lisätiedot:  
Kristiina Kariniemi-Örmälä  
kristiina.kariniemi-ormala@keusote.fi  
integraatiojohtaja

## Liitteet

1 ALUEELLINEN IKÄÄNTYNEIDEN HYVINVOINTISUUNNITELMA 2022-2025\_yhkorjaukset071221

**Ehdotus**

Yhtymävaltuusto päättää hyväksyä Ikääntyneiden hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 osana Alueellista hyvinvointisuunnitelmaa 2020-2025.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Tiedoksi**

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän jäsenkunnat

---

**Yhtymähallitus, § 183,08.12.2020**  
**Yhtymävaltuusto, § 48,17.12.2020**  
**Yhtymähallitus, § 178,07.12.2021**  
**Yhtymävaltuusto, § 59, 16.12.2021**

**§ 59**

**Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma 2022-2025**

KEUDno-2020-8610

**Yhtymähallitus, 08.12.2020, § 183**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kristiina Kariniemi-Örmälä  
kristiina.kariniemi-ormala@keusote.fi  
integraatiojohtaja

**Liitteet**

1 Lasten\_ja\_nuorten\_hyvinvointisuunnitelma\_2021\_2025

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma (lastensuojelulaki 12 §) laaditaan lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi sekä lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman avulla ohjataan, johdetaan ja kehitetään lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointityötä. Suunnitelman sisältö on laaja-alainen ja koskee lapsen ja nuoren kasvuoloja, niiden epäkohtien ehkäisemistä, vanhemmuuden tukea sekä lasten ja nuorten palveluja. Lastensuojelunlain (§12) mukainen Keski-Uudenmaan sote kuntayhtymän lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma täydentää kuntayhtymän alueellista hyvinvointisuunnitelmaa 2020-2025 (valtuusto 19.12.2019 §50) ja on osa kuntayhtymän strategiaa toimeenpanevista asiakirjoista.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman tavoitteet painottuvat monialaisen yhdyspintatyön vahvistamiseen alueellisen hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden toteutumiseksi ja se täydentää ja tukee kuntien omaa hyvinvoinnin edistämisen työtä alueillaan. Jokaiselle tavoitteelle luodaan toimenpidetaulukot, joissa kuvataan yksityiskohtaisesti toimijoiden vastuut ja aikataulut.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman toteutumista raportoidaan alueellisen hyvinvointisuunnitelman raportoinnin yhteydessä vuosittain ja laajemmin valtuustokausittain (Laaja hyvinvointikertomus). Keskeisiä seurannan ja arvioinnin kohteita ovat lasten ja nuorten hyvinvoinnin muutokset, palvelujärjestelmän toimivuus ja kasvuympäristön tilanne sekä suunnitelman tavoitteiden toteutuminen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Keski-Uudenmaan sote kuntayhtymän hallitus osaltaan hyväksyy Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2020-2025 osana Alueellista hyvinvointisuunnitelmaa 2020-2025 ja vie sen edelleen kuntayhtymän valtuuston hyväksyttäväksi.

---

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**Yhtymävaltuusto, 17.12.2020, § 48**

## Liitteet

1 Lasten\_ja\_nuorten\_hyvinvointisuunnitelma\_2021\_2025

**Ehdotus**

Yhtymävaltuusto hyväksyy Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2021-2025 osana Alueellista hyvinvointisuunnitelmaa 2020- 2025.

**Äänestykset**

Käsittelyä jatketaan JAA Asia palautetaan valmisteluun Ei

**Jaa**

Annika Kokko  
Pekka Laine  
Tuija Linna-Pirinen  
Jaakko Rainio  
Antti Rantalainen  
Juhani Skyttä  
Tarja Edry  
Pekka Heikkinen  
Pauliina Naala  
Helinä Perttu  
Antton Hägglund  
Eija Liljavirta  
Juha Peltonen  
Jukka Pihko  
Mika Mäki-Kuhna  
Lilli Salmi

**Ei**

Tiina Karhunen  
Satu Kontiainen  
Irma Pahlman  
Ritva Poikela  
Kirsi Kaikusalo  
Liisa Majanen  
Eemeli Peltonen  
Mikko Taavitsainen  
Heli Hallikainen  
Auli Herttuainen  
Kari Peussa  
Kristiina Hakala

---

Mari Linna  
Eija Mattila  
Riina Mattila  
Sirkka Rousu  
Tuomas Sarpolahti  
Juhani Vuorisalo  
Tea Nieminen  
Harri Virtanen  
Heidi Grundström  
Aila Koivunen  
Arto Lindberg  
Anniina Nuutinen  
Jari Raita  
Jussi Salonen

**Päätös**

Puheenjohtaja keskeytti asian käsittelyn ja asia palautetaan valmisteluun.

---

**Yhtymähallitus, 07.12.2021, § 178**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kristiina Kariniemi-Örmälä  
kristiina.kariniemi-ormala@keusote.fi  
integraatiojohtaja

## Liitteet

**1 ALUEELLINEN LASTEN JA NUORTEN HYVINVOINTISUUNNITELMA 2022-2025**

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma (lastensuojelulaki 12 §) laaditaan lasten ja nuorten hyvinvoinnin edistämiseksi sekä lastensuojelun järjestämiseksi ja kehittämiseksi. Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman avulla ohjataan, johdetaan ja kehitetään lasten, nuorten ja perheiden hyvinvointityötä. Suunnitelman sisältö on laaja-alainen ja koskee lapsen ja nuoren kasvuoloja, niiden epäkohtien ehkäisemistä, vanhemmuuden tukea sekä lasten ja nuorten palveluja. Keski-Uudenmaan sote kuntayhtymän lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelma vuosille 2022–2025 täydentää kuntayhtymän alueellista hyvinvointisuunnitelmaa 2020–2025 (valtuusto 19.12.2019 §50) ja on osa kuntayhtymän strategiaa toimeenpanevista asiakirjoista.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 tavoitteet painottuvat monialaisen yhdyspintatyön vahvistamiseen alueellisen hyvinvointisuunnitelman tavoitteiden toteutumiseksi ja se täydentää ja tukee kuntien omaa hyvinvoinnin edistämisen työtä alueillaan.

Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman toteutumista raportoidaan alueellisen hyvinvointisuunnitelman raportoinnin yhteydessä vuosittain ja laajemmin valtuustokausittain (Laaja hyvinvointikertomus). Myös Keski-Uudenmaan alueellinen Lape-ryhmä seuraa lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman toteutumista. Keskeisiä seurannan ja arvioinnin kohteita ovat lasten ja nuorten hyvinvoinnin muutokset, palvelujärjestelmän toimivuus ja kasvu ympäristön tilanne

---

sekä suunnitelman tavoitteiden toteutuminen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän hallitus osaltaan hyväksyy Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 osana Alueellista hyvinvointisuunnitelmaa 2020-2025 ja vie sen edelleen kuntayhtymän valtuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**Yhtymävaltuusto, 16.12.2021, § 59**

Valmistelija / lisätiedot:  
Kristiina Kariniemi-Örmälä  
kristiina.kariniemi-ormala@keusote.fi  
integraatiojohtaja

## Liitteet

1 ALUEELLINEN LASTEN JA NUORTEN HYVINVOINTISUUNNITELMA 2022-2025

**Ehdotus**

Yhtymävaltuusto päättää hyväksyä Lasten ja nuorten hyvinvointisuunnitelman 2022-2025 osana Alueellista hyvinvointisuunnitelmaa 2020-2025.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Tiedoksi**

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän jäsenkunnat



---

**Henkilöstöjaosto, § 27,09.06.2021**  
**Yhtymähallitus, § 77,22.06.2021**  
**Yhtymähallitus, § 114,28.09.2021**  
**Yhtymävaltuusto, § 41,21.10.2021**  
**Yhtymähallitus, § 181,07.12.2021**  
**Yhtymävaltuusto, § 60, 16.12.2021**

## **§ 60**

### **Palvelujohtajan viran täyttäminen**

KEUDno-2021-11289

### **Henkilöstöjaosto, 09.06.2021, § 27**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Monica Hostio  
monica.hostio@keusote.fi  
henkilöstöjohtaja

Keski-Uudenmaan sote –kuntayhtymän organisaation johtamisrakenteen mukaisesti kuntayhtymän johtaja johtaa kuntayhtymän lisäksi myös Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualueita. Yhtymähallitus on 17.9.2019 kokouksessaan § 118 eriyttänyt Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualueen palvelujohtajan tehtävät kuntayhtymän johtajan tehtävästä määräaikaista 31.5.2020 saakka. Eriyttäminen perustui kuntayhtymän johtajan osallistumiseen Uudenmaan erillisratkaisun valmisteluun.

Määräaikaista ratkaisua jatkettiin yhtymävaltuuston päätöksellä 7.5.2020 § 16 ajalle 1.6.2020-31.12.2021. Terveyspalvelut ja sairaanhoidon palvelualueen palvelujohtajan kelpoisuusehdoiksi yhtymävaltuusto päätti 16.4.2020 kokouksessaan § 7 mukaisesti lääketieteen lisensiaatin tutkinnon (LL) sekä riittävän johtamiskokemuksen. Ao. virka on täytetty määräaikaista ja hoidettu sisäisin järjestelyin.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan yhtymävaltuusto päättää kuntayhtymän johtajan ja yhtymähallitus muiden virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta. Hallintosäännön 28 §:n mukaan kelpoisuusvaatimuksista päättää palvelussuhteeseen ottava toimielin tai viranhaltija, siltä osin kuin päätösvaltaa ei ole määrätty muulle taholle. Edelleen 29 §:n mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomais.

Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualueen palvelujohtajan vakituisen viran perustamista 1.1.2022 lähtien valmistellaan yhtymähallituksen käsittelyyn 15.6 ja edelleen yhtymävaltuustolle syyskuussa päätettäväksi.

Hallintosäännön 7 §:n mukaan henkilöstöjaoston tehtävänä on valmistella ne palvelussuhteeseen ottamiseen liittyvät asiat, joissa päätösvalta on yhtymähallituksella tai yhtymävaltuustolla. Henkilöstöjaosto tekee ehdotuksen näiden palvelussuhteiden kelpoisuusehdoista ja hakuilmoituksesta yhtymähallitukselle. Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualueen palvelujohtajan viran perustamisesitykseen liittyen henkilöstöjaosto tekee edellä oleva huomioon ottaen yhtymähallitukselle ehdotuksen viran kelpoisuusehdoista ja

---

rekrytointiprosessista menettelytapoineen koskien julkista hakua, hakukuulutusta perustettavan viran osalta.

**Ehdotus**

Esittelijä: Monica Hostio, henkilöstöjohtaja

Henkilöstöjaosto päättää esittää yhtymähallitukselle, että yhtymähallitus esittää edelleen yhtymävaltuustolle, että valmistelussa olevan Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualueen palvelujohtaja viran

- kelpoisuusehtona on laillistetun lääkärin pätevyys ja lisäksi tehtävään soveltuva erikoislääkäritutkinto sekä riittävä johtamiskokemus terveyspalvelujen ja sairaanhoidon johtamisesta

Lisäksi henkilöstöjaosto päättää perustettavan viran osalta esittää hallitukselle, että

- rekrytointiprosessin valmistelu etenee kokouksessa sovitun mukaisesti
- hallitus antaa kuntayhtymän johtajalle valtuudet hakuajan jatkamiseen tarvittaessa
- hallitus antaa kuntayhtymän johtajalle valtuudet muokata sekä hakukuulutusta että keskeisimpiä osaamisvaatimuksia

**Päätös**

Henkilöstöjaosto päättää esittää yhtymähallitukselle, että yhtymähallitus esittää edelleen yhtymävaltuustolle, että valmistelussa olevan Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualueen palvelujohtaja viran

- kelpoisuusehtona on laillistetun lääkärin pätevyys ja lisäksi tehtävään soveltuva erikoislääkäritutkinto sekä riittävä johtamiskokemus terveyspalvelujen ja sairaanhoidon johtamisesta

Lisäksi henkilöstöjaosto päättää perustettavan viran osalta esittää hallitukselle, että

- rekrytointiprosessin valmistelu etenee kokouksessa sovitun mukaisesti
- hallitus antaa kuntayhtymän johtajalle valtuudet hakuajan jatkamiseen tarvittaessa
- hallitus antaa kuntayhtymän johtajalle valtuudet muokata sekä hakukuulutusta että keskeisimpiä osaamisvaatimuksia

---

**Yhtymähallitus, 22.06.2021, § 77**

Valmistelijat / lisätiedot:

Monica Hostio

monica.hostio@keusote.fi

henkilöstöjohtaja

**Liitteet**

1 Hakukuulutuspohja

Keski-Uudenmaan sote –kuntayhtymän organisaation johtamisrakenteen mukaisesti kuntayhtymän johtaja johtaa kuntayhtymän lisäksi myös Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualueita. Yhtymähallitus on 17.9.2019 kokouksessaan § 118 eriyttänyt Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualueen palvelujohtajan tehtävät

kuntayhtymän johtajan tehtävästä määräaikaisesti 31.5.2020 saakka. Eriyttäminen perustui kuntayhtymän johtajan osallistumiseen Uudenmaan erillisratkaisun valmisteluun.

Määräaikaista ratkaisua jatkettiin yhtymävaltuuston päätöksellä 7.5.2020 § 16 ajalle 1.6.2020-31.12.2021. Terveyspalvelut ja sairaanhoidon palvelualueen palvelujohtajan kelpoisuusehdoiksi yhtymävaltuusto päätti 16.4.2020 kokouksessaan § 7 mukaisesti lääketieteen lisensiaatin tutkinnon (LL) sekä riittävän johtamiskokemuksen. Ao. virka on täytetty määräaikaisesti ja hoidettu sisäisin järjestelyin.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan yhtymävaltuusto päättää kuntayhtymän johtajan ja yhtymähallitus muiden virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta. Hallintosäännön 28 §:n mukaan kelpoisuusvaatimuksista päättää palvelussuhteeseen ottava toimielin tai viranhaltija, siltä osin kuin päätösvaltaa ei ole määrätty muulle taholle. Edelleen 29 §:n mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomais.

Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualueen palvelujohtajan vakituisen viran perustamista 1.1.2022 lähtien on valmisteltu yhtymähallituksen käsittelyyn 22.6.2021 ja edelleen yhtymävaltuustolle syyskuussa päätettäväksi.

Hallintosäännön 7 §:n mukaan henkilöstöjaoston tehtävänä on valmistella ne palvelussuhteeseen ottamiseen liittyvät asiat, joissa päätösvalta on yhtymähallituksella tai yhtymävaltuustolla. Henkilöstöjaosto tekee ehdotuksen näiden palvelussuhteiden kelpoisuusehdoista ja hakuilmoituksesta yhtymähallitukselle. Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualueen palvelujohtajan viran perustamisesitykseen liittyen henkilöstöjaosto tekee edellä oleva huomioon ottaen yhtymähallitukselle ehdotuksen viran kelpoisuusehdoista ja rekrytointiprosessista menettelytapoineen koskien julkista hakua, hakukuulutusta perustettavan viran osalta.

Henkilöstöjaos käsitteli asiaa kokouksessaan 9.6 (§27)

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää

- palvelujohtajan viran perustamisesta Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon alueelle 1.1.2022 alkaen
- henkilöstöjaoksen päätöksen mukaisesti viran kelpoisuusehdoista, jotka ovat
- laillistetun lääkärin pätevyys ja lisäksi tehtävään soveltuva erikoislääkäritutkinto sekä riittävä johtamiskokemus terveyspalvelujen ja sairaanhoidon johtamisesta
- henkilöstöjaoksen päätöksen mukaisesti perustettavan viran osalta, että
- rekrytointiprosessin valmistelu etenee kokouksessa esitetyn aikataulun mukaisesti. Haku käynnistyy loppuvuodesta 2021

- 
- hallitus antaa kuntayhtymän johtajalle valtuudet hakuajan jatkamiseen tarvittaessa
  - hallitus antaa kuntayhtymän johtajalle valtuudet muokata sekä hakukuulutusta että keskeisimpiä osaamisvaatimuksia.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

Merkittiin, että vs. palvelujohtaja Susanna Pitkänen ei ollut läsnä tämän asian käsittelyn ja päätöksenteon aikana.

Pöytäkirjantarkastajana Anna Helinin sijaan toimi tästä pykälästä alkaen kokouksen loppuun saakka Virpi Rätty.

### **Eriävä mielipide**

Arto Järvinen

---

## **Yhtymähallitus, 28.09.2021, § 114**

Valmistelijat / lisätiedot:

Monica Hostio

monica.hostio@keusote.fi

henkilöstöjohtaja

### **Liitteet**

1 Palvelujohtaja Rekrytointiprosessi\_hallitus\_28\_9

Keski-Uudenmaan sote –kuntayhtymän organisaation johtamisrakenteen mukaisesti kuntayhtymän johtaja johtaa kuntayhtymän lisäksi myös Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualueita. Yhtymähallitus on 17.9.2019 kokouksessaan § 118 eriyttänyt Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualueen palvelujohtajan tehtävät kuntayhtymän johtajan tehtävästä määräajaisesti 31.5.2020 saakka. Eriyttäminen perustui kuntayhtymän johtajan osallistumiseen Uudenmaan erillisratkaisun valmisteluun.

Määräaikaista ratkaisua jatkettiin yhtymävaltuuston päätöksellä 7.5.2020 § 16 ajalle 1.6.2020-31.12.2021. Terveyspalvelut ja sairaanhoidon palvelualueen palvelujohtajan kelpoisuusehdoiksi yhtymävaltuusto päätti 16.4.2020 kokouksessaan § 7 mukaisesti lääketieteen lisensiaatin tutkinnon (LL) sekä riittävän johtamiskokemuksen. Ao. virka on täytetty määräajaisesti ja hoidettu sisäisin järjestelyin.

Hallintosäännön 26 §:n mukaan yhtymävaltuusto päättää kuntayhtymän johtajan ja yhtymähallitus muiden virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta. Hallintosäännön 28 §:n mukaan kelpoisuusvaatimuksista päättää palvelussuhteeseen ottava toimielin tai viranhaltija, siltä osin kuin päätösvaltaa ei ole määrätty muulle taholle. Edelleen 29 §:n mukaan viran tai virkasuhteen julistaa haettavaksi virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomais, mutta silloin kun virkasuhteeseen ottamisesta päättävä viranomais on yhtymävaltuusto tai yhtymähallitus, viran tai virkasuhteen julistaa kuitenkin haettavaksi yhtymähallitus. Yhtymävaltuusto päättää 30 §:n mukaan palvelujohtajien virkaan ottamisesta.

Hallintosäännön 7 §:n mukaan henkilöstöjaoston tehtävänä on valmistella ne palvelussuhteeseen ottamiseen liittyvät asiat, joissa päätösvalta on yhtymähallituksella tai yhtymävaltuustolla. Henkilöstöjaosto teki ehdotuksen palvelujohtajan palvelussuhteiden kelpoisuusehdoista ja hakuilmoituksesta yhtymähallitukselle 9.6.2021 (§ 27). Henkilöstöjaos päätti esittää hallitukselle, että viran kelpoisuusehdot olisivat laillistetun lääkärin pätevyys ja lisäksi tehtävään soveltuva erikoislääkäritutkinto sekä riittävä johtamiskokemus terveyspalvelujen ja sairaanhoidon johtamisesta. Hallitus perusti palvelujohtajan viran 22.6.2021 (§ 77) ja hyväksyi kelpoisuusehdot.

Yhtymähallituksen 22.6.2021 § 77 päätösesityksessä oli kuitenkin jäänyt merkitsemättä se, että asia käsitellään valtuustossa, joten tältä osin asia tuodaan uudelleen hallituksen päätettäväksi ja esitettäväksi edelleen valtuustolle. Lisäksi päätetään palvelujohtajan rekrytointiprosessista ja rekrytointiin osallistujista.

### **Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää, että

- palvelujohtajan rekrytointiin osallistuvat kuntayhtymän- ja henkilöstöjohtajan lisäksi hallituksen ja valtuuston puheenjohtajat
- palvelujohtajan rekrytointi käynnistetään loka-marraskuussa valtuuston päätöksen jälkeen

Yhtymähallitus päättää esittää yhtymävaltuustolle, että Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelualueen palvelujohtaja viran

- kelpoisuusehtona on laillistetun lääkärin pätevyys ja lisäksi tehtävään soveltuva erikoislääkäritutkinto sekä riittävä johtamiskokemus terveyspalvelujen ja sairaanhoidon johtamisesta

### **Kokouskäsittely:**

Palvelujohtaja Susanna Pitkänen poistui kokoustilasta ennen asian käsittelyn aloittamista.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

## **Yhtymävaltuusto, 21.10.2021, § 41**

Liitteet

1 Palvelujohtaja Rekrytointiprosessi\_hallitus\_28\_9

### **Ehdotus**

---

Yhtymävaltuusto päättää, että

- Terveyspalvelujen ja sairaanhoidon palvelujohtajan viran kelpoisuusehtona on laillistetun lääkärin pätevyys ja lisäksi tehtävään soveltuva erikoislääkäritutkinto sekä riittävä johtamiskokemus terveyspalvelujen ja sairaanhoidon johtamisesta.

**Kokouskäsittely:**

Palvelujohtaja Susanna Pitkänen poistui kokoustilasta ennen asian käsittelyn aloittamista.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**Yhtymähallitus, 07.12.2021, § 181**

Valmistelijat / lisätiedot:

Monica Hostio

monica.hostio@keusote.fi

henkilöstöjohtaja

Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän Terveys- ja sairaanhoitopalvelut palvelualueen palvelujohtajan virka on ollut haettavana 8 - 22.11.2021 välisenä aikana. Virka on ollut haettavana kuntayhtymän rekrytointisivuilla. Lisäksi markkinoinnissa käytettiin Kuntarekryn, TE-keskuksen, Duunitorin, Terveysportin ja Kuntatyönantaja rekrytoi - sivustoja. Hakuilmoitusta jaettiin myös sosiaalisessa mediassa mm. LinkedInissä ja Facebookissa. Palvelujohtajan viran kelpoisuusehtona on laillistetun lääkärin pätevyys ja lisäksi tehtävään soveltuva erikoislääkäritutkinto sekä riittävä johtamiskokemus terveyspalvelujen ja sairaanhoidon johtamisesta.

Virkaa haki määräaikaan mennessä kaksi pätevyysvaatimukset täyttäneitä hakijaa. Hakijoiden koulutus- ja työkokemustiedot löytyvät kokonaisuudessaan Laura - rekrytointijärjestelmästä. Hallintosäännön 30 §:n mukaan yhtymävaltuusto päättää palvelujohtajan virkaan ottamisesta.

Yhtymähallitus päätti kokouksessaan (28.9.2021 §114), että palvelujohtajan rekrytointiin osallistuvat kuntayhtymän johtajan ja henkilöstöjohtajan lisäksi hallituksen ja valtuuston puheenjohtaja. Haastatteluun kutsuttiin molemmat hakijat ja ne suoritettiin 24.11.2021.

Palvelujohtajaksi hakeneiden henkilöiden hakemusten ja haastatteluiden perusteella suoritettuna ansiovertailun sekä perustuslain 125 §:n mukaisten yleisten nimitysperusteiden eli taidon, kyvyn ja koetellun kansalaiskunnan kokonaisarviointin nojalla soveltuvin ja sopivin henkilö palvelujohtajan virkaan on Susanna Pitkänen ja hänen kieltäytymisensä varalle Marjo Talme.

Erityisesti terveyden- ja sairaanhoidon palvelutuotannon johtamisesta hankitun kokemuksen ja henkilökohtaisten kykyjen ja ominaisuuksiensa perusteella Susanna Pitkänen pystyy parhaiten hoitamaan palvelujohtajan virkaa. Susanna Pitkäsen osaamisessa korostui kokonaisvaltainen näkemys palvelutoiminnan ja talouden johtamisesta sekä prosessien kehittämisestä. Hänellä on kyky valmentavaan johtamiseen sekä verkostoissa toimimiseen. Susanna Pitkäsellä on täten viran

---

menestyksellisen hoitamisen kannalta vahvin osaaminen.

**Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää esittää yhtymävaltuustolle, että yhtymävaltuusto päättää:

- valita palvelujohtajan virkaan yleislääketieteen erikoislääkäri Susanna Pitkäsen ja hänen kieltäytymisensä varalle ortopedian ja traumatologian erikoislääkäri ja valtiotieteen maisteri Marjo Talmeen
- palvelujohtajan viranhoito alkaa 1.1.2022
- päätös on ehdollinen siihen saakka, kunnes valittava henkilö on esittänyt hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan
- koeaikaa ei määrätä Pitkäsen osalta, koska Susanna Pitkänen on hoitanut virkaa syyskuusta 2019

**Käsittely:**

Susanna Pitkänen poistui esteellisenä ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa (HallintoL 5 luku 28 § 1 mom. 1 kohta "osallisuusjävi").

Tehtiin listatekstiin tekninen korjaus, jolla täsmennettiin, että palvelujohtajan rekrytointiin osallistuivat kuntayhtymän johtajan ja henkilöstöjohtajan lisäksi yhtymävaltuuston puheenjohtaja ja yhtymähallituksen puheenjohtaja mutta eivät varapuheenjohtajat.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**Yhtymävaltuusto, 16.12.2021, § 60**

Valmistelija / lisätiedot:

Monica Hostio

monica.hostio@keusote.fi

henkilöstöjohtaja

**Ehdotus**

Yhtymävaltuusto päättää:

- valita palvelujohtajan virkaan yleislääketieteen erikoislääkäri Susanna Pitkäsen ja hänen kieltäytymisensä varalle ortopedian ja traumatologian erikoislääkäri ja valtiotieteen maisteri Marjo Talmeen
- palvelujohtajan viranhoito alkaa 1.1.2022
- päätös on ehdollinen siihen saakka, kunnes valittava henkilö on esittänyt hyväksyttävän lääkärintodistuksen terveydentilastaan
- koeaikaa ei määrätä Pitkäsen osalta, koska Susanna Pitkänen on hoitanut virkaa syyskuusta 2019

**Käsittely:**

---

Susanna Pitkänen poistui esteellisenä ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa (HallintoL 5 luku 28 § 1 mom. 1 kohta "osallisuusjäävi").

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Tiedoksi**

Asianosaiset, HR



---

**Yhtymähallitus, § 184, 07.12.2021****Yhtymävaltuusto, § 61, 16.12.2021****§ 61****Eron myöntäminen Reetta Nickille yhtymähallituksen jäsenyydestä ja uuden jäsenen valitseminen**

KEUDno-2021-13775

**Yhtymähallitus, 07.12.2021, § 184**

Valmistelijat / lisätiedot:

Petja Harakka

petja.harakka@keusote.fi

va. hallintojohtaja

Yhtymähallituksen jäsen Reetta Nick on jättänyt 1.12.2021 sähköpostitse eronpyynnön Keski-Uudenmaan sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän yhtymähallituksen jäsenen tehtävästä henkilökohtaisiin syihin vedoten 1.1.2022 lukien.

Kuntalain 70 §:n mukaan luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin.

Kuntalain 76 §:n mukaan vaalikelpoinen kuntayhtymän toimielimiin on henkilö, joka 71 §:n (yleinen vaalikelpoisuus) mukaan on vaalikelpoinen kuntayhtymän jäsenkunnan luottamustoimeen. Vaalikelpoinen ei kuitenkaan ole 72 §:n 1 momentin 1 kohdassa tarkoitettu henkilö (valtion virkamies, joka hoitaa välittömästi kunnallishallintoa koskevia valvontatehtäviä) eikä saman kuntayhtymän palveluksessa oleva henkilö.

Vaalikelpoinen muun kuin 58 §:n 1 momentissa (yhtymävaltuusto ja yhtymäkokous) tarkoitettujen toimielimen jäseneksi ei ole myöskään henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä taikka johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä tai säätiössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle toimielimessä tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Kuntayhtymän muiden kuin 1 momentissa (vrt. edellä) tarkoitettujen toimielinten kokoonpano on sovittava sellaiseksi, että se vastaa jäsenkuntien valtuustoissa edustettuina olevien eri ryhmien kuntavaaleissa saamaa ääniosuutta kuntayhtymän alueella vaalilaissa säädetyn suhteellisuusperiaatteen mukaisesti.

Tasa-arvolain 4 a §:n mukaan kunnallisissa toimielimissä lukuunottamatta kunnanvaltuustoja tulee olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, jollei erityisistä syistä muuta johdu. Tasa-arvovaatimus koskee erikseen varsinaisia ja varajäseniä. Yhtymähallituksen kokoonpano on nykyisellään sellainen, että tilalle valittava henkilö voi olla nainen tai mies.

**Ehdotus**

Esittelijä: Pirjo Laitinen-Parkkonen, kuntayhtymän johtaja

Yhtymähallitus päättää ehdottaa yhtymävaltuustolle, että yhtymävaltuusto päättää:

- 
- myöntää eron Reetta Nickille yhtymähallituksen jäsenyydestä eronpyynnön mukaisesti
  - valitsee Reetta Nickin tilalle yhtymähallitukseen uuden jäsenen 1.1.2022 alkaen

**Käsittely:**

Reetta Nick poistui esteellisenä ennen asian käsittelyä ja päätöksentekoa (HallintoL 5 luku 28 § 1 mom. 1 kohta "osallisuusjäävi")

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

**Yhtymävaltuusto, 16.12.2021, § 61**

Valmistelija / lisätiedot:

Petja Harakka

petja.harakka@keusote.fi

va. hallintojohtaja

**Ehdotus**

Yhtymävaltuusto päättää

- myöntää eron Reetta Nickille yhtymähallituksen jäsenyydestä eronpyynnön mukaisesti
- valita Reetta Nickin tilalle yhtymähallitukseen uuden jäsenen 1.1.2022 alkaen

**Käsittely:**

Ossi Vähäsarja ehdotti että Reetta Nickin tilalle valitaan Tiia Lintula. Hyväksyttiin yksimielisesti.

**Päätös**

Yhtymävaltuusto päätti

- myöntää eron Reetta Nickille yhtymähallituksen jäsenen tehtävästä pyynnön mukaisesti ja
- valita hänen sijaansa yhtymähallituksen jäseneksi Tiia Lintulan 1.1.2022 lukien

**Tiedoksi**

Asianosaiset

---

**§ 62****Sidonnaisuusrekisterin tilanne 2021**

KEUDno-2021-35

## Liitteet

1 Sidonnaisuusraportti 25.11.2021

**Tarkastuslautakunta 2.12.2021 § 43**Kuntalain vaatimus

Kuntalain 84 §:n mukaan tiettyjen kuntayhtymän luottamushenkilöiden ja viranhaltijoiden on tehtävä ilmoitus luottamus- ja virkatehtävien kannalta merkittävistä sidonnaisuuksistaan. Ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista valvoo tarkastuslautakunta, joka saattaa ilmoitukset yhtymävaltuustolle tiedoksi. Sidonnaisuusrekisteri julkaistaan kuntayhtymän nettisivulla.

Sidonnaisuuksien ilmoittamisella ja rekisterin julkaisemisella pyritään turvaamaan kuntayhtymän asukkaiden luottamusta hallinnon riippumattomuuteen ja puolueettomuuteen sekä vahvistamaan poliittisen järjestelmän luotettavuutta.

Ilmoitusvelvolliset henkilöt

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymässä kuntalain 84 §:n tarkoittama ilmoitusvelvollisuus koskee seuraavia henkilöitä:

## 1. Luottamushenkilöt

- yhtymähallituksen ja sen jaostojen kaikki jäsenet ja varajäsenet
- yhtymävaltuuston ja tarkastuslautakunnan puheenjohtajat ja varapuheenjohtajat

## 2. Viranhaltijat

- kuntayhtymän johtaja
- yhtymähallituksen ja sen jaostojen sekä lautakuntien esittelijät

Sidonnaisuusilmoitus on tehtävä 2 kk:n kuluessa siitä, kun henkilö on valittu tehtäväänsä. Henkilön on ilmoitettava viivytyksettä sidonnaisuuksissa tapahtuvat muutokset.

Ilmoitusvelvollinen on itse vastuussa sidonnaisuusilmoituksen tekemisestä.

Tarkastuslautakunnalla on valvontavelvollisuuteensa liittyen mahdollisuus kehottaa ilmoitusvelvollista tekemään uusi ilmoitus tai täydentämään jo tehtyä ilmoitusta.

Esteellisen henkilön on ilmoitettava esteellisyydestään asian käsittelyssä ja esitettävä toimielimen pyynnöstä selvitys seikoista, joilla voi olla merkitystä esteellisyyssarvioinnissa. Esteellisyyssarviointi tehdään tapaus- ja asiakohtaisesti. Sidonnaisuusilmoitus ei myöskään korvaa luottamushenkilön velvollisuutta esittää selvitys vaalikelpoisuuden arvioinnin edellyttävistä tiedoista. Viranhaltijoiden on lisäksi ilmoitettava kunnallisesta viranhaltijasta annetuin lain nojalla sivutoimistaan.

---

Kuntalain 121 §:n mukaan tarkastuslautakunnan on saatettava ilmoitukset valtuustolle tiedoksi. Tarkastuslautakunnan 2.10.2017 tekemän päätöksen mukaan sidonnaisuusilmoitukset saatetaan yhtymävaltuustolle tiedoksi kerran vuodessa syyskaudella.

Pyyntö sidonnaisuusilmoituksen tekemiseen ja saadut ilmoitukset

Ilmoitusvelvollisille lähetettiin sidonnaisuusrekisterin kautta 1.-10.11.2021 kutsu sidonnaisuusilmoituksen tekemiseen sekä linkki Kuntaliiton sivujen ohjeisiin. Ilmoitukset pyydettiin antamaan 10.11.2021 mennessä. Lisäksi ilmoitusvelvollisille lähetettiin muistutus ilmoituksen tekemiseen 11.11.2021, lisääaikaa ilmoituksen tekemiseen annettiin 15.11.2021 asti.

Tarkastuslautakunnan 2.12.2021 esityslistan laadintavaiheeseen mennessä kaikki ilmoitusvelvolliset ovat jättäneet sidonnaisuusilmoituksensa.

Tarkastuslautakunnan kokoukseen mennessä annetut sidonnaisuusilmoitukset käsitellään kokouksessa.

Sidonnaisuusrekisteri julkaistaan kuntayhtymän verkkosivuilla osoitteessa [www.keski-uudenmaansote.fi](http://www.keski-uudenmaansote.fi).

### **Ehdotus**

Tarkastuslautakunta päättää hyväksyä oheismateriaalina olevat sidonnaisuusilmoitukset ja saattaa ne yhtymävaltuustolle tiedoksi.

Tämä pykälä tarkastetaan tämän asian osalta kokouksessa, ja että päätös laitetaan täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan. Tämä pykälä tarkastettiin kokouksessa ja päätös laitetaan täytäntöön mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

### **Ehdotus**

Yhtymävaltuusto päättää merkitä liitteenä olevat sidonnaisuusilmoitukset tiedoksi.

### **Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

### **Tiedoksi**

Tarkastuslautakunnan puheenjohtaja ja sihteeri

---

**§ 63****Valtuustoaloitteiden käsittelytilanne**

KEUDno-2021-21866

## Liitteet

- 1 Valtuustoaloite\_Omaishoitajien\_ja\_henkilökohtaisten\_avustajien\_työssä\_selviytymistä\_edistävän\_koulutuksen\_järjestäminen (2)
- 2 Valtuustoaloite iäkkäiden ihmisten palveluasumisen lisäämiseksi
- 3 Sote-luottamushenkilöiden aloite Keusotelle yhteisestä työstä helmikuu 2021
- 4 11.2.2021 Vasemmistoliiton valtuustoaloite vanhuspalveluista
- 5 11.2.2021 Vasemmistoliiton valtuustoaloite terveystarkastuksesta
- 6 Valtuustoaloite kuntien palvelutasoon suunnitellut merkittävät muutokset yhtymähallituksen ja kunnan johdon tiedoksi suunnitelmavaiheessa
- 7 6.5.2021 valtuustoaloite Naisten kokema väkivalta ja aikuisten vapaaehtoinen opiskelu- ja harrastustoiminta hyvinvointikertomuksiin
- 8 SDP-ryhmän valtuustoaloite
- 9 Aloite\_lastensuojeluväkivalta
- 10 Aloite\_lastensuojeluväkivalta\_Liite1
- 11 Valtuustoaloite tuottavuuden tavoittelu matalan kynnyksen palvelut

Hallintosäännön 110 §:n yhtymähallituksen on vuosittain joulukuun loppuun mennessä esitettävä yhtymävaltuustolle luettelo yhtymävaltuuston jäsenten tekemistä ja yhtymähallitukselle lähetetyistä aloitteista, joita yhtymävaltuusto ei edellisen vuoden loppuun mennessä ole lopullisesti käsitellyt. Samalla on ilmoitettava, mihin toimenpiteisiin niiden johdosta on ryhdytty. Yhtymävaltuusto voi todeta, mitkä aloitteista on käsitelty loppuun.

2019 vireille tulleet:**Yhtymävaltuusto 19.12.2019 § 54**

Aloite Omaishoitajien ja henkilökohtaisten avustajien työssä selviytymistä edistävän koulutuksen järjestämisestä

10.11.2020 § 161 yhtymähallitus on lähettänyt aloitteen valmisteltavaksi

11.5.2021 § 51 yhtymähallitus on hyväksynyt annetun selvityksen valtuustoaloitteeseen

10.6.21 § 19 yhtymävaltuusto on merkinnyt asian tiedoksi

2020 vireille tulleet:**Yhtymävaltuusto 16.4.2020 § 6**

Aloite läkkäiden ihmisten tehostetun palveluasumisen paikkojen lisäämisestä

10.11.2020 § 161 yhtymähallitus on lähettänyt aloitteen valmisteltavaksi

2021 vireille tulleet:**Yhtymävaltuusto 11.2.2021 § 3**

Aloite Keusotelle yhteisestä työstä helmikuu 2021

24.2.2021 § 19 yhtymähallitus on lähettänyt aloitteen valmisteluun

---

Aloite Selvitys ikääntyvien palvelutarpeista ja niihin vastaamisesta lähivuosina  
24.2.2021 § 19 yhtymähallitus on lähettänyt aloitteen valmisteluun

Aloite Ennakoivien terveystarkastusten järjestämisestä  
24.2.2021 § 19 yhtymähallitus on lähettänyt aloitteen valmisteluun

**Yhtymävaltuusto 06.05.2021 § 13**

Aloite Kuntien palvelutasoon suunnitelluista merkittävistä muutoksista kuntayhtymän  
johdon ja kunnan johdon tiedoksi suunnitelmavaiheessa  
25.5.2021 § 71 yhtymähallitus on lähettänyt aloitteen valmisteluun

Aloite Naisten kokemasta väkivallasta ja aikuisten vapaaehtoisen opiskelu-ja  
harrastustoiminta mukaan hyvinvointikertomuksiin  
25.5.2021 § 71 yhtymähallitus on lähettänyt aloitteen valmisteluun

**Yhtymävaltuusto 21.10.2021 § 46**

Aloite Henkilöstön edustajien osallistumisen selvittämisestä Keusoten hallituksen  
kokouksiin ja hallitustyöskentelyyn seminaareissa ja iltakouluissa läsnä-ja  
puheoikeuksin  
9.11.2021 §164 yhtymähallitus on lähettänyt aloitteen valmisteluun

Aloite Lastensuojelun on puututtava lapseen ja vanhempaan kohdistuvaan vakavaan  
henkiseen väkivaltaan (vieraannuttaminen)  
9.11.2021 §164 yhtymähallitus on lähettänyt aloitteen valmisteluun

Aloite Tuottavuuden tavoittelu ennaltaehkäiseviin, matalan kynnyksen palveluihin  
satsaamalla, talouden kokonaiskuvaa ymmärtämällä ja tehostamalla sekä henkilöstön  
osaamiseen nojaamalla  
9.11.2021 §164 yhtymähallitus on lähettänyt aloitteen valmisteluun

**Ehdotus**

Yhtymävaltuusto merkitsee aloitteiden käsittelytilanteen tiedoksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

**Tiedoksi**

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymän jäsenkunnat, palvelualueet

---

**§ 64****Uudet valtuustoaloitteet**

## Liitteet

- 1 16.12.2021 SDP valtuustoaloite -järjestöyhteistyö
- 2 Valtuustoaloite\_Terveyskeskuspalveluauto

Uudet valtuustoaloitteet:

**Ehdotus**

Yhtymävaltuusto päättää merkitä valtuustoaloitteet tiedoksi ja lähettää ne yhtymähallitukselle valmisteltavaksi.

**Käsittely:**

Perussuomalaisten valtuutettu Matti Heikkilä jätti Perussuomalaisten valtuustoryhmän valtuustoaloitteen "Terveyskeskuspalveluauto parantaa palveluiden saatavuutta", jota kannattivat valtuutetut: Laura Virkkunen, Johanna Sipiläinen, Matti Salomäki, Liisa Majanen, Rita Kostama, Juha Hakala, Osmo Vikman, Riina Mattila, Ossi Vähäsarja, Laura Alkula ja Jouni Maijala.

SDP:n valtuutettu Jarno Hautamäki jätti SDP:n valtuustoryhmän aloitteen "Järjestöjen toimintaedellytysten varmistaminen sote-uudistuksen toimeenpanovaiheessa", jota kannattivat valtuutetut: Osmo Suominen, Liisa Majanen, Erja Palviainen, Irma Pahlman, Ossi Vähäsarja ja Osku Karttunen.

**Päätös**

Hyväksyttiin esityksen mukaan.

---

## Kunnallisvalitus

§56, §57, §58, §59, §60, §61

## Kunnallisvalitusohje

VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

#### Valtuuston päätös

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimuksen johdosta annettu päätös

Oikaisuvaatimuksen johdosta annettuun päätökseen saa hakea muutosta kunnallisvalituksin vain se, joka on tehnyt alkuperäistä päätöstä koskevan oikaisuvaatimuksen.

Mikäli alkuperäinen päätös on oikaisuvaatimuksen johdosta muuttunut, saa tähän päätökseen hakea muutosta kunnallisvalituksella myös:

- se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun muutettu päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

#### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

Asiakirjat toimitetaan viranomaisen asiointiosoitteeseen lähettäjän omalla vastuulla. Tämä voidaan tehdä myös postitse, sähköisesti tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.



---

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon, ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä,
- päätöksen tehnyt viranomais on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen

Valittajan tulee esittää valituksensa perusteet ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomais

Kunnallisvalitus tehdään Helsingin hallinto-oikeudelle.

Valitusviranomaisen yhteystiedot

Helsingin hallinto-oikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
Puhelin 029 56 42000  
Faksi 029 56 42079  
sähköposti helsinki.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

### Valituksen muoto ja sisältö

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä hallintotuomioistuimelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon

---

oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi hallintotuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Keski-Uudenmaan sote-kuntayhtymän kirjaamosta.

Sandelininkatu 1 B, PL 46  
05801 Hyvinkää  
Sähköpostiosoite: kirjaamo@keusote.fi  
Puhelin: 050 497 4988, 050 497 4989  
Kirjaamo on avoinna ma-pe klo 9-15

---

**Muutoksenhakukielto**

§53, §54, §62, §63, §64

**Muutoksenhakukielto****Muutoksenhakukielto**

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta. Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (Kuntalain 136 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (Hallintolainkäyttölain 5§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankintaoikaisun johdosta muuteta (Hankintalaki 126§ ja 132§).

---

**Oikaisuvaatimus**

§55

**Oikaisuvaatimusohje****Muutoksenhakuohjeet – Kynnysarvon ylittävät hankinnat****OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS – JULKINEN HANKINTA**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista (1397/2016)

Kansallisen kynnysarvon suuruus on 1.1.2020 lähtien:

- 60.000 € tavarat- ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 300.000 € muut erityiset palvelut
- 150.000 € rakennus- ja käyttöoikeusurakat
- 500.000 € käyttöoikeussopimukset

**I Oikaisuohje**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaahtitodistukseen merkittynä aikana.

### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle ja sen ratkaisee hankintapäätöksen tehnyt viranhaltija tai toimielin.

Hankintayksikön yhteystiedot:

Keski-Uudenmaan sote -kuntayhtymä, PL 46, 05801 Hyvinkää, kirjaamo@keusote.fi

Puhelinvaihe: 019 711 0000

Käyntiosoite: Sandelininkatu 1 B, 05800 Hyvinkää

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Hankintalain 146 §:n mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Hankintalain 42 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

1. asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
2. siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän** kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä **30 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä **kuuden kuukauden** kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut *olennaisesti puutteellinen*.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoihin katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoihin sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 15 §:n mukaisesti:

1. päätös, johon haetaan muutosta (valituksen kohteena oleva päätös);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (vaatimukset);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi tuomioistuin valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 16 §:n mukaisesti:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

### **Valituksen toimittaminen**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse

---

tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomais toiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

### **Valituskielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti.

### **Valituksen maksut**

Markkinaoikeudessa perittävät oikeudenkäyntimaksut määräytyvät tuomioistuinmaksulain (1455/2015) mukaan.

Markkinaoikeudessa peritään riita-asiassa, muutoksenhakuasiassa ja muussa lainkäyttöasiassa oikeudenkäyntimaksua 2 050 (kaksituhatta viisikymmentä) euroa.

Jos markkinaoikeudessa käsiteltävässä julkisia hankintoja koskevassa asiassa hankinnan arvo on vähintään miljoona euroa, käsittelymaksu on 4.100 (neljä tuhatta sata) euroa. Jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa, käsittelymaksu on 6.140 (kuusituhatta sataneljäkymmentä) euroa.

Hankinta-asioissa peritään 2.050 (kahdentuhannen viidenkymmenen), 4.100 (neljäntuhannen sadan) tai 6.140 (kuudentuhannen sadan neljäkymmenen) euron sijasta 500 (viidensadan) euron oikeudenkäyntimaksu, jos asia poistetaan käsittelystä antamatta pääasiassa ratkaisua, se jää tutkimatta tai se jää sillensä. Näin voi käydä esimerkiksi valituksen peruutuksen vuoksi.

Muutoksenhaussa markkinaoikeuden ratkaisemaan asiaan korkeimmassa oikeudessa tai korkeimmassa hallinto-oikeudessa maksu on samansuuruinen ja määräytyy samojen perusteiden mukaan kuin markkinaoikeudessa.

Maksuvelvollinen on asian vireille panija tai hänen sijaansa tullut.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

---

**Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Markkinaoikeuden väistötilan posti- ja käyntiosoite on 27.12.2021 alkaen

Sörnäistenkatu 1, 00580 HELSINKI

Puh: 029 564 3300

Fax: 029 564 3314

Sähköposti: [markkinaoikeus@oikeus.fi](mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi)